

Regulamin świetlicy

Szkoły Podstawowej nr 14 im. Kawalerów
Orderu Uśmiechu w Zespole Szkolno –
Przedszkolnym Nr 3 w Rudzie Śląskiej

Spis treści

1. Podstawa prawna.....	3
2. Postanowienia ogólne.....	4
§ 1 Cele i zadania świetlicy.....	5
§ 2 Założenia organizacyjne.....	5
§ 3 Dokumentacja świetlicy.....	6
§ 4 Wychowankowie świetlicy.....	7
§ 5 Nagrody, wyróżnienia, kary.....	8
§ 6 Prawa i obowiązki rodziców.....	8
§ 7 Wychowawcy świetlicy.....	9
§ 8 Prawa i obowiązki wychowawcy.....	9
§ 9 Obowiązki kierownika świetlicy.....	11
3. Procedury obowiązujące w świetlicy szkolnej.....	13

1. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.),
2. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 97poz. 674 ze zm.),
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r.w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola i publicznych szkół (Dz.U. z 2001 r. Nr 61 poz. 624 ze zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.),
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r.w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U. z 2009 r. Nr 50 poz. 400 ze zm.),
6. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019r. poz. 1239 ze zm.),
7. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),
8. Rozporządzenie MEN z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID- 19 art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374, 567 i 1337),
9. Wytyczne epidemiologiczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Zdrowia i Ministerstwa Edukacji Narodowej dla szkół podstawowych- edukacja wczesnoszkolna z dnia 15 maja 2020r.,

2. Postanowienia ogólne

Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań opiekuńczo – wychowawczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczym i profilaktycznym szkoły.

Świetlica wspomaga i uzupełnia pracę szkoły w zakresie opieki, wychowania i dydaktyki.

W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć w oparciu o roczny plan pracy szkoły.

§ 1

Cele i zadania świetlicy

1. Organizowanie opieki wychowawczej, pomoc w nauce oraz stwarzanie dzieciom odpowiednich warunków do nauki własnej, rekreacji i rozwijania własnych zainteresowań i uzdolnień.
2. Kształtowanie u dzieci nawyków kultury osobistej i współżycia w grupie.
3. Wdrażanie uczniów do samodzielnej pracy umysłowej, do samorządności i odpowiedzialności za swoje postępowanie i podejmowanie decyzji.
4. Udzielanie pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
5. Organizowanie dzieciom bezpiecznego i kulturalnego wypoczynku.
6. Współpraca i współdziałanie wychowawców świetlicy ze szkołą, domem oraz środowiskiem lokalnym.
7. Integracja i uspołecznianie dzieci.

§ 2

Założenia organizacyjne

1. Świetlica czynna jest codziennie w dniach nauki szkolnej w godzinach: 6:30 – 16:30. Dzień rozpoczęcia roku szkolnego jest dniem wolnym od zajęć opiekuńczo-wychowawczych, w dniu zakończenia roku szkolnego świetlica jest czynna do godz. 13 00.
2. Do świetlicy przyjmowane są w pierwszej kolejności dzieci obojga pracujących rodziców/opiekunów, rodziców pracujących i samotnie wychowujących dzieci, dzieci z rodzin dysfunkcyjnych.
3. Przyjęcie dziecka do świetlicy następuje na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/opiekunów (karta zgłoszenia), składanego **corocznie** do wychowawców świetlicy.
4. Karta zgłoszenia do świetlicy zawiera; imiona i nazwisko uczestnika, datę urodzenia, informację o osobach upoważnionych do odbioru dziecka, dane kontaktowe do rodziców/opiekunów ucznia, czas przewidywanej obecności dziecka w świetlicy, potwierdzenia z zakładu pracy o zatrudnieniu, informacje o problemach zdrowotnych.
5. Dzieci uczęszczające na zajęcia świetlicowe, tworzą grupy wychowawcze, które zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001r. nie mogą przekraczać 25 wychowanków pod opieką jednego wychowawcy.

6. Zmiany w zasadach odbierania lub o samodzielnym opuszczaniu świetlicy szkolnej przez dziecko rodzice/opiekunowie mają obowiązek **powiadomić w formie pisemnej**.
7. Rodzice/opiekunowie powinni pisemnie upoważnić jednorazowo do odbioru dziecka inną osobę niż wymienione w karcie zgłoszenia.
8. Dzieci nie mogą być odbierane przez osoby nie wskazane w pisemnym upoważnieniu/karcie zgłoszenia. Upoważnienia ustne, np. w wyniku rozmowy telefonicznej będą honorowane wyłącznie w nagłych i wyjątkowych sytuacjach.
9. Dzieci nie będą wydawane rodzicom/opiekunom będącym pod wpływem alkoholu, środków odurzających. W sytuacji konfliktowej powiadamiany zostaje dyrektor szkoły oraz policja w celu stwierdzenia stanu trzeźwości.
10. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w salach lekcyjnych lub w innych pomieszczeniach na terenie szkoły jak również poza terenem szkoły.

§ 3

Dokumentacja świetlicy

W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja:

1. Roczny plan pracy opiekuńczo – wychowawczej świetlicy z podziałem na plany miesięczne
3. Ramowy rozkład dnia.
4. Regulamin świetlicy szkolnej.
5. Dzienniki zajęć.
6. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy.
7. Upoważnienia do odbioru dziecka przez osobę trzecią.

§ 4

Wychowankowie świetlicy

1. Prawa uczestnika świetlicy:

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:

- uczestnictwa i udziału we wszystkich organizowanych zajęciach, zabawach i imprezach – zgodnie z zainteresowaniami;

- korzystania z pomocy wychowawcy w odrabianiu zadań domowych;
- rozwijania własnych zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień;
- życzliwego, podmiotowego traktowania;
- racjonalnego, zdrowego i bezpiecznego wypoczynku ;
- korzystania z pomieszczenia świetlicy, materiałów plastycznych, księgozbioru świetlicy, zabawek i gier.

2. Obowiązki uczestnika świetlicy

1. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej zobowiązany jest do:

- czynnego, systematycznego udziału w zajęciach - uczeń może odmówić udziału w proponowanych mu zajęciach zorganizowanych, nie może jednak hałasować i przeszkadzać dzieciom, które w takowych zajęciach uczestniczą;
- zgłoszenia się do wychowawcy świetlicy po przyjściu i przed wyjściem w celu odnotowania tego w dzienniku;
- zgłaszania za każdym razem potrzeby opuszczenia świetlicy (wyjście do wc, na zajęcia dodatkowe itp.)
- dbania o porządek i wystrój świetlicy;
- poszanowania sprzętu i wyposażenia świetlicy;
- kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych jak i w trakcie pobytu w stołówce, respektowania poleceń nauczyciela – wychowawcy;
- przestrzegania regulaminu świetlicy i obowiązujących w niej zasad zachowania (załącznik nr 1);

2. Za zniszczenie przez wychowanka sprzętu lub wyposażenia świetlicy, rodzice ponoszą odpowiedzialność materialną.

3. Zabrania się wychowankom świetlicy korzystania z telefonów komórkowych i innych cennych urządzeń elektronicznych w czasie trwania zajęć świetlicowych.

Za zniszczenie lub zgubienie wartościowych rzeczy przyniesionych z domu wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności.

3. W okresie zagrożenia epidemiologicznego uczeń zobowiązany jest:

Uczeń w częściach wspólnych w szkole powinien zasłaniać usta i nos.

Uczeń przemieszczając się z klasy do świetlicy szkolnej i do momentu zgłoszenia swojej obecności u wychowawcy świetlicy, powinien zasłaniać usta i nos lub zachować bezpieczny odstęp 1,5 m.

Po zgłoszeniu swojej obecności uczeń zobowiązany jest do umycia rąk według wytycznych sanitarnych.

Każdy uczeń ma obowiązek utrzymania dystansu społecznego podczas zajęć w świetlicy.

Uczeń nie przynosi żadnych niepotrzebnych przedmiotów i zabawek do świetlicy.

Uczeń korzysta tylko z własnych przyborów szkolnych, podręczników, ćwiczeń itp.

Do czasu zakończenia się pandemii obowiązuje zakaz pożyczania jakichkolwiek przyborów szkolnych, podręczników, ćwiczeń itp.

Uczeń przed spożyciem posiłku zobowiązany jest do dokładnego umycia rąk lub dezynfekcji.

Uczeń spożywa posiłki w świetlicy tylko i wyłącznie przy wyznaczonym przez nauczyciela stoliku.

Do czasu zakończenia się pandemii obowiązuje zakaz dzielenia się produktami spożywczymi.

Uczeń jest zobowiązany do pytania o możliwość skorzystania z przedmiotów i sprzętu świetlicowego.

Uczeń po uprzednim pozwoleniu nauczyciela, może korzystać z przedmiotów i sprzętu świetlicowego, który musi później odłożyć na wyznaczone miejsce do dezynfekcji.

Uczeń nie stosujący się do zasad zachowania się i regulaminu świetlicy zostanie skreślony z listy uczestników świetlicy.

§ 5

Nagrody i wyróżnienia, kary

Nagrody i wyróżnienia

1. Pochwała udzielona przez wychowawcę świetlicy dotycząca właściwej postawy, zachowania i pracy ucznia wobec wszystkich dzieci;
2. Pochwała przekazana opiekunom, rodzicom, wychowawcy klasy;
3. Drobnym upominek rzeczowy, dyplom i/lub nagroda na zakończenie roku szkolnego.

Kary

1. Upomnienie udzielone przez wychowawcę świetlicy w obecności wszystkich uczniów świetlicy.
2. Poinformowanie rodziców o niewłaściwym zachowaniu (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie).
3. Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy/dyrektora szkoły.

§ 6

Prawa i obowiązki rodziców

1. Rodzice mogą wpływać na proces wychowawczy – opiekuńczy, któremu podlega ich dziecko.
2. W sytuacji spornej, w której uczestniczy wychowawca – rodzic ma prawo do interwencji u dyrektora szkoły.

3. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej doprowadzane są i odbierane przez rodziców/opiekunów prawnych/osoby upoważnione – do/od drzwi wejściowych z domofonem.
4. Rodzice ponoszą odpowiedzialność za dziecko, które zostało przyprowadzone do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy.
5. Rodzice zobowiązani są przestrzegać godzin pracy świetlicy szkolnej.
6. Rodzic ma obowiązek potwierdzić w formie pisemnej samodzielny powrót dziecka do domu lub odebranie go przez osoby upoważnione.
7. Osoba odbierająca ucznia jest zobowiązana do zgłoszenia odbioru dziecka wychowawcy świetlicy i w przypadku wątpliwości nauczyciela świetlicy -okazania dokumentu potwierdzającego tożsamość. W sytuacji nieposiadania dokumentu tożsamości lub odmowy okazania go, wychowawcy świetlicy mają prawo do odmowy wydania dziecka.
8. W razie nieodebrania dziecka ze świetlicy po zakończonych zajęciach świetlicowych, wychowawcy postępują zgodnie z procedurą.
9. Rodzice zobowiązani są zapoznać się z treścią Regulaminu Świetlicy Szkolnej i przestrzegać ujętych tam zasad.
10. Życzenie jednego z rodziców/opiekunów prawnych co do braku zgody na odbiór dziecka przez drugiego z rodziców/opiekunów prawnych jest respektowane wyłącznie na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu.

W okresie zagrożenia epidemiologicznego rodzic zobowiązany jest:

Rodzic przyprowadza do świetlicy tylko zdrowe dziecko, bez objawów choroby zakaźnej.

Rodzic przyprowadzający dziecko do świetlicy musi być zdrowy, bez objawów choroby zakaźnej.

Rodzic ma obowiązek dopilnowania swojego dziecka, by nie przynosiło niepotrzebnych przedmiotów i zabawek.

Dziecko, które będzie miało objawy choroby zakaźnej i będzie podejrzane o zakażenie koronawirusem zostanie odizolowane od grupy.

Rodzic/ opiekun prawny/ osoba upoważniona w deklaracji zobowiązana jest do niezwłocznego odebrania dziecka w razie podejrzenia zakażenia koronawirusem.

§ 7

Wychowawcy świetlicy

1. W świetlicy zatrudnia się pracowników pedagogicznych – nauczycieli wychowawców świetlicy, którzy są członkami Rady Pedagogicznej.
2. W pracy z dziećmi wychowawca świetlicy współpracuje z pedagogiem szkolnym, psychologiem, logopedą oraz z wychowawcami klas.
3. Dyrektor szkoły określa zakres zadań, uprawnień i odpowiedzialności nauczycieli – wychowawców.

§ 8

Prawa i obowiązki wychowawcy

1. Wychowawca świetlicy ma prawo do szacunku wobec swojej osoby. Nauczyciel posiada status funkcjonariusza publicznego i wynikającą z tego tytułu ochronę podczas lub w związku z pełnieniem obowiązków służbowych. Określone czyny zabronione, popełnione na szkodę nauczyciela, będą ścigane z urzędu. Czyny zabronione dotyczą w szczególności:

- naruszenia nietykalności cielesnej,
- czynnej napaści,
- znieważenia i groźby bezprawnej.

2. Wychowawca świetlicy odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo wychowanków od chwili zgłoszenia ich do świetlicy przez rodziców/opiekunów, do chwili rozpoczęcia zajęć lekcyjnych oraz po zakończeniu lekcji, do czasu ich przekazania rodzicom/opiekunom bądź do godziny, o której dziecko samodzielnie opuszcza świetlicę.

3. Wychowawca ma obowiązek dopilnować, by uczniowie odbierani byli ze świetlicy wyłącznie przez osoby upoważnione – ma więc prawo zwrócenia się do rodzica/opiekuna o okazanie dokumentu tożsamości i w razie niemożności potwierdzenia tożsamości osoby odbierającej – wychowawca świetlicy może odmówić wydania dziecka.

4. Do podstawowych obowiązków nauczyciela – wychowawcy należy:

organizowanie pracy zgodnie z programem pracy świetlicy, systematyczne i należyte przygotowywanie się do zajęć, zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom poprzez stałą opiekę nad nimi i przestrzeganie przepisów BHP, regularne utrzymywanie kontaktów z rodzicami dzieci i nauczycielami, terminowe i solidne prowadzenie dokumentacji pedagogicznej, realizacja zadań ustalonych w przydziale zadań dodatkowych wyznaczonych przez dyrektora szkoły, dbanie o dobre imię szkoły, przestrzeganie tajemnicy Rady Pedagogicznej.

5. Wychowawca świetlicy ma obowiązek informować wychowawcę klasowego o zachowaniu uczniów, zgodnie z wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania.

6. W przypadku zaistnienia wypadku, któremu ulegnie wychowanek, wychowawca zobowiązany jest postępować zgodnie z obowiązującymi procedurami.

W okresie zagrożenia epidemiologicznego wychowawca zobowiązany jest:

Nauczyciel zobowiązany jest do pilnowania dystansu społecznego między uczniami.

Nauczyciel wyznacza miejsca dla każdego ucznia tak, by zachować bezpieczny odstęp między wychowanekami.

Nauczyciel nadzoruje korzystanie z przedmiotów i sprzętu świetlicowego.

Nauczyciel wskazuje miejsce odkładania przedmiotów i sprzętu świetlicowego do dezynfekcji.

Nauczyciel jest zobowiązany do wietrzenia świetlicy co godzinę.

Nauczyciel zobowiązany jest do przestrzegania wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dotyczących zachowań podczas stanu zagrożenia epidemiologicznego.

§ 9

Procedury obowiązujące w świetlicy szkolnej

Procedura przyjmowania uczniów do świetlicy szkolnej

1. Przyjęcie dziecka do świetlicy następuje na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/opiekunów prawnych, składanego corocznie w dniu rozpoczynającym nowy rok szkolny.
2. Karty zgłoszenia są pobierane u nauczycieli świetlicy.
3. Wypełnioną kartę należy zwrócić najpóźniej po upływie 4dni od momentu pobrania.
4. Rezygnację z miejsca w świetlicy rodzic zobowiązany jest zgłosić wychowawcom świetlicy.
5. Dzieci, oczekujące wyłącznie na zajęcia dodatkowe i uczniowie, którzy nie chodzą na lekcje religii także muszą posiadać złożone karty uczestnika świetlicy.

Procedura przyrowadzania i odbierania dzieci ze świetlicy szkolnej przez rodziców/opiekunów prawnych.

1. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej przyrowadzane są i odbierane osobiście przez rodziców/opiekunów prawnych/osoby upoważnione – do/od drzwi wejściowych z domofonem.

2. Rodzice/opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność za dziecko, które zostało przyprawione do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy.
3. Dziecko przychodząc do świetlicy zapisuje się tzn. podchodzi do biurka i podaje wychowawcy imię, nazwisko oraz klasę, do której chodzi.
4. Gdy dziecko jest odbierane ze świetlicy, wypisuje się tzn. podaje imię, nazwisko, klasę, podaje z kim idzie do domu.
5. Osoba odbierająca ucznia jest zobowiązana do zgłoszenia odbioru dziecka wychowawcy świetlicy, także w sytuacji odbioru ucznia bezpośrednio z zajęć dodatkowych płatnych i bezpłatnych – jeżeli uczeń tego dnia zgłosił się do świetlicy szkolnej i z niej został zabrany na zajęcia dodatkowe. Rodzice/osoby upoważnione do odbioru zobowiązane są do okazania na każdą prośbę dokumentu potwierdzającego tożsamość. W sytuacji nie posiadania dokumentu tożsamości lub odmowy okazania go, wychowawcy świetlicy mają prawo do odmowy wydania dziecka.
6. Dziecko powinno być odbierane przez osobę wskazaną przez rodziców/opiekunów prawnych, w karcie zgłoszenia. W przypadku odbierania dziecka przez osobę nie wskazaną w karcie, dziecko powinno posiadać przy sobie upoważnienie (napisane na oddzielnej kartce papieru) czytelnie podpisane przez rodziców, zawierające informacje:
 - imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru
 - seria i numer dowodu osobistego
 - data; określenie, czy upoważnienie dotyczy jednego dnia bądź konkretnego dłuższego czasu.
7. Dziecko odebrane już raz ze świetlicy szkolnej przez rodziców/opiekunów prawnych/osoby upoważnione, nie może być tego dnia przyjęte powtórnie.
8. W wyjątkowych sytuacjach losowych wychowawca świetlicy może po uprzednim kontakcie telefonicznym z rodzicem wydać pozwolenie na odebranie dziecka przez osobę wskazaną przez rodzica. Osoba ta zobowiązana jest napisać oświadczenie o odbiorze dziecka, podpisując się pod nim czytelnie. Wychowawca legitymuje osobę odbierającą z dowodu potwierdzającego jego tożsamość, spisując przy tym wszystkie dane z tego dokumentu.
9. Rodzic ma obowiązek potwierdzić w formie pisemnej samodzielny powrót dziecka do domu, rodzic/opiekun prawny w oświadczeniu tym deklaruje, że ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka.
10. Dzieci uczęszczające do świetlicy szkolnej mogą być odbierane przez osoby niepełnoletnie w sytuacji gdy:
 - dziecko przebywające w świetlicy ukończyło 7 r. ż, a osoba, która je odbiera ma ukończone 10 lat i rodzice wyrazili swoją wolę w tej kwestii na piśmie, oświadczając, że ponoszą pełną odpowiedzialność za bezpieczny powrót do domu obojga nieletnich dzieci;

- dziecko przebywające w świetlicy które nie ukończyło 7 r. ż może zostać odebrane przez osobę nieletnią, która ukończyła 13 r. ż – także na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców.

Dzieci, które nie ukończyły 7 r. ż nie mogą wychodzić samodzielnie do domu, nawet na pisemną prośbę rodziców.

11. W czasie zebrań klasowych, dni otwartych, świetlica nie zapewnia opieki dzieciom, które:

- nie uczęszczają do świetlicy szkolnej

- tego dnia zostały już raz odebrane ze świetlicy przez rodziców/opiekunów prawnych/osoby upoważnione do odbioru.

11. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są przestrzegać godzin pracy świetlicy. Po godzinie 16.30 nauczyciele, wychowawcy świetlicy i inni pracownicy szkoły postępują zgodnie z poniższą procedurą.

Procedura postępowania w przypadku pozostawania dziecka w świetlicy po godzinie 16.30

1. Wychowawca kontaktuje się telefonicznie z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka, wskazanymi w karcie zgłoszenia ucznia do świetlicy szkolnej.

2. Wychowawca ustala jak najszybszy czas odbioru dziecka ze świetlicy przez rodziców/opiekunów.

3. W sytuacji, gdy wychowawca świetlicy nie może nawiązać kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka – informuje dyrektora szkoły.

4. Wychowawca świetlicy jest zobowiązany do wezwania policji, w celu ustalenia miejsca pobytu opiekunów prawnych ucznia i zapewnienia uczniowi dalszej opieki.

5. W przypadku braku możliwości niezwłocznego ustalenia miejsca pobytu rodziców/opiekunów prawnych dziecko przekazywane jest policji, w celu zapewnienia opieki przez właściwy ośrodek opiekuńczo – wychowawczy.

Procedura przyprawdzania i odprowadzania na lekcje dzieci z klas I-III uczęszczających do świetlicy

1. Wychowawca klasy jest zobowiązany do zabrania uczniów na lekcje ze świetlicy i dopilnowanie aby uczniowie korzystający ze świetlicy dotarli tam bezpiecznie po zakończonych lekcjach.

2. Jeżeli lekcje w danej klasie rozpoczyna lub kończy inny nauczyciel (wf, religii, języka angielskiego itd.), jest on również zobowiązany do zabrania uczniów na

lekcje i dopilnowanie bezpiecznego dotarcia do świetlicy po skończonych zajęciach.

3. Do zabrania i odprowadzenia dzieci do świetlicy zobowiązani są także nauczyciele prowadzący różnorodne płatne zajęcia dodatkowe (j. angielski, tańce, szachy) nauczyciele specjaliści (logopeda, pedagog, psycholog) oraz nauczyciele realizujący godziny dodatkowe wynikające z programów unijnych, grantów.

4. Nauczyciel/wychowawca klasy jest zobowiązany poinformować wychowawcę świetlicy, ilu uczniów pozostawia mu pod opieką.

5. Przed zabraniem uczniów na lekcje -wychowawca świetlicy ma obowiązek sprawdzić listę obecności i poinformować wychowawcę klasy, ile osób przekazuje mu pod opiekę.

Procedura postępowania z dziećmi z klas I-III , które nie są zapisane do świetlicy, a zostały czasowo z różnych przyczyn pozostawione bez opieki

1. W sytuacjach wyjątkowych dzieci niezapisane do świetlicy szkolnej mogą przebywać w niej w przypadku, gdy liczebność grupy obecnej w świetlicy nie przekracza 25 uczniów na jednego wychowawcę.

2. W wyjątkowych sytuacjach – kiedy uczeń nie jest zapisany do świetlicy szkolnej, może skorzystać z opieki świetlicy po wcześniejszym kontakcie wychowawcy klasy/nauczyciela z rodzicami oraz przekazaniu wychowawcy świetlicy danych kontaktowych dziecka.

Procedura przy zwalnianiu dziecka z zajęć świetlicowych

Procedura dotyczy postępowania w przypadku konieczności zwolnienia ucznia z zajęć opiekuńczo – wychowawczych w świetlicy szkolnej (kiedy uczeń powinien przebywać w świetlicy szkolnej przed lub po lekcjach).

1. Jeżeli dziecko zapisane jest na dodatkowe zajęcia pozalekcyjne w szkole lub poza nią, rodzice zobowiązani są powiadomić o tym wychowawców świetlicy.

Uczeń powinien posiadać informację na piśmie od rodzica/opiekuna prawnego z czytelnym podpisem i datą.

W piśmie takim powinna być zawarta informacja, na jakie zajęcia dodatkowe dziecko uczęszcza, kto prowadzi te zajęcia, w jaki dzień tygodnia i w jakich godzinach się odbywają.

Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są pisemnie upoważnić osoby prowadzące zajęcia dodatkowe poza szkołą do odbioru ich dziecka ze świetlicy.

2. Otrzymane pismo przechowuje się w świetlicy, w segregatorze z upoważnieniami.

3. Nauczyciele/prowadzący zajęcia dodatkowe płatne i nieodpłatne zobowiązani są do dostarczenia do świetlicy listy imiennej dzieci uczestniczących w tych zajęciach oraz do podania: w jakich dniach będą się odbywały zajęcia, o której godzinie i w jakiej sali.

4. Uczniowie uczestniczący w zajęciach dodatkowych na terenie szkoły i poza nią zabierani są ze świetlicy szkolnej i odprowadzani po zakończonych zajęciach przez osoby te zajęcia prowadzące.

Procedura postępowania w przypadku próby odebrania ucznia przez osobę, co do której zachodzi podejrzenie bycia w stanie nietrzeźwości lub bycia pod wpływem innych środków

1. W przypadku sytuacji, w której w ocenie wychowawcy istnieje podejrzenie, że osoba odbierająca dziecko jest w stanie nietrzeźwości lub jest pod wpływem substancji odurzających – wychowawca świetlicy zobowiązany jest zażądać wezwania lub wezwać samemu innego opiekuna dziecka.

2. O zaistniałej sytuacji wychowawca świetlicy zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły oraz sporządzić notatkę służbową.

3. W przypadku, gdy nie ma innej osoby uprawnionej do odbioru dziecka, należy wezwać policję.

Procedura postępowania w przypadku występowania agresji słownej, fizycznej

1. Wychowawca świetlicy zobowiązany jest do interweniowania za każdym razem, gdy zaistnieje sytuacja zachowań agresywnych. Wychowawca izoluje uczestników zajęcia, przeprowadza z nimi rozmowę oraz informuje rodziców/ opiekunów o zdarzeniu.

2. Wychowawca świetlicy sporządza notatkę służbową .

Procedura postępowania w przypadku niszczenia mienia kolegów, świetlicy

1. Wychowawca świetlicy powiadamia o zdarzeniu rodziców, wychowawcę klasy. Sporządza notatkę służbową.

2. Wychowawca zobowiązany jest do podjęcia przyjętych działań wychowawczych wobec ucznia niszczącego mienie kolegów, mienie świetlicy.

3. Uczeń niszczący mienie kolegów, mienie świetlicy oraz jego rodzice ponoszą odpowiedzialność materialną i zobowiązani są do naprawienia wyrządzonej szkody.

Procedura postępowania w przypadku kradzieży

1. Gdy ma miejsce kradzież wśród uczniów na terenie świetlicy, wychowawca przeprowadza rozmowę z poszkodowanym w celu wyjaśnienia zajścia i sporządza notatkę służbową.

2. Wychowawca informuje o zajściu pedagoga szkolnego, który przeprowadza rozmowę

z rodzicami o ewentualnych działaniach profilaktycznych. W przypadku wyjaśnienia zajścia, sprawca jest zobowiązany do naprawienia szkody.

3. Na wniosek dyrektora szkoły o dokonany przestępstwie zostaje powiadomiona policja, a wychowawca świetlicy zabezpiecza dowody dokonanego czynu.

Procedura postępowania w przypadku opuszczenia świetlicy bez pozwolenia

1. Wychowawca o zdarzeniu informuje rodziców, wychowawcę klasy.
2. W obecności rodziców przeprowadza rozmowę z uczniem, w celu przypomnienia regulaminu świetlicy.
3. Wychowawca świetlicy sporządza notatkę służbową.
4. W przypadku ponownego opuszczenia świetlicy przez dziecko bez pozwolenia, rozmowę z uczniem przeprowadza pedagog szkolny.

Procedura spożywania posiłków w stołówce szkolnej

1. Dzieci korzystające z posiłków w stołówce szkolnej i przebywające w tym czasie pod opieką świetlicy, obiady spożywają pod opieką osoby będącej pomocą wychowawcy w klasach I -III lub wychowawców świetlicy.
2. Spożywanie obiadów odbywa się zgodnie z ustalonym przez dyrektora szkoły grafikiem.
3. Do stołówki dzieci sprowadzane są przez jednego wychowawcę świetlicy i tam oddane zostają pod opiekę nauczyciela pełniącego dyżur.

Regulamin został zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną w dniu 29. 08. 2017 r. i obowiązuje od tego dnia.

Zasady zachowania w świetlicy szkolnej

1. Przychodząc do świetlicy i opuszczając ją zgłaszamy się do wychowawcy świetlicy w celu odnotowania tego w dzienniku zajęć świetlicowych, pamiętając o utrzymaniu dystansu społecznego.
2. Po przyjeździe do świetlicy dokładnie myjemy ręce.
3. Nie wychodzimy ze świetlicy bez pozwolenia wychowawcy oraz nie oddalamy się od grupy w czasie zabaw na placu zabaw. Należy za każdym razem informować wychowawcę w świetlicy o swoim wyjściu.
4. Od momentu przybycia do świetlicy uczestniczymy w organizowanych zajęciach

i podporządkowujemy się poleceniom wychowawców .

5. Przestrzegamy zasad bezpiecznej zabawy.
6. Zachowujemy się kulturalnie, używamy form grzecznościowych (dzień dobry , do widzenia, proszę, dziękuję, przepraszam).
7. Nie przeszkadzamy koleżankom, kolegom i nauczycielom podczas prowadzonych zajęć , w czasie odrabiania prac domowych i podczas zabawy.
8. W przypadku jakichkolwiek trudności czy wątpliwości podczas odrabiania lekcji, korzystamy z pomocy wychowawcy.

9. Szanujemy i dbamy o wyposażenie świetlicy, zachowujemy czystość oraz zgłaszamy zauważone zniszczenia i zagrożenia.
10. Za zniszczenie przez wychowanka zabawek , sprzętu lub wyposażenia w świetlicy jego rodzice ponoszą odpowiedzialność materialną.
11. Przed spożyciem posiłku należy dokładnie umyć ręce lub zdezynfekować.
12. Do świetlicy nie przynosimy żadnych niepotrzebnych rzeczy oraz zabawek.
13. Do czasu zakończenia pandemii zabrania się pożyczania przyborów szkolnych, podręczników, ćwiczeń, czy produktów spożywczych.

14. Podczas zajęć w świetlicy korzystamy z własnych przyborów szkolnych.
15. Po skończonych zajęciach, zabawie, posiłku porządkujemy swoje otoczenie.
16. Nie korzystamy z telefonów komórkowych, MP3 oraz innych urządzeń przyniesionych z domu.
17. Za zaginione telefony, MP3 i inne urządzenia techniczne świetlica nie ponosi odpowiedzialności.
18. O naszym zachowaniu w świetlicy będą informowani wychowawcy klas i rodzice, informacje te będą miały wpływ na ocenę z zachowania.