# V N Ú T O R N Ý P O R I A D O K

#  ŠKOLSKÉHO KLUBU DETÍ

**1. R i a d e n i e a  o r g a n i z á c i a  Š K D**

* Školský klub detí riadi riaditeľ školy.
* Výchovno-vzdelávaciu činnosť organizuje vychovávateľ.
* Riaditeľ školy určuje počet oddelení podľa počtu prihlásených žiakov na pravidelnú dochádzku.
* V oddelení ŠKD môže byť zapísaných najmenej 15 a najviac 26 žiakov podľa rozhodnutia riaditeľa školy, trvalo dochádzajúcich žiakov na celý čas pobytu v ŠKD.

## P r e v á d z k a  Š K D

* Školský klub je v prevádzke spravidla celý školský rok, okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov denne od 6,30 hod. do 16,30 hod.
* Počas školských prázdnin je prevádzka v ŠKD, na základe rozhodnutia riaditeľa školy
* ŠKD sa riadi režimom dňa, ktorý je súčasťou vnútorného poriadku ŠKD.

 **3. Z a r a ď o v a n i e ž i a k o v**

* Žiaci sa do ŠKD zaraďujú vždy na jeden školský rok, na základe písomnej žiadosti podanej zákonnými zástupcami. Spravidla ju rodičia vypisujú pri zápise do I. ročníka.
* O prijatí dieťaťa do ŠKD vydá riaditeľ školy písomné rozhodnutie. Do ŠKD sa prednostne zaraďujú žiaci na pravidelnú dochádzku, ktorých rodičia sú zamestnaní.
* Zaraďujú sa do oddelení spravidla podľa veku, prípadne podľa počtov prihlásených detí z danej tried do ŠKD.

 **4. V ý c h o v n o - v z d e l á v a c i a  č i n n o s ť**

* Výchovno-vzdelávacia činnosť v ŠKD je zameraná na činnosť oddychového, rekreačného a záujmového charakteru a na prípravu na vyučovanie, ktorá sa uskutočňuje v oddeleniach ŠKD.
* Výchovno-vzdelávacia činnosť sa uskutočňuje podľa základného výchovného dokumentu - Výchovného programu ŠKD
* Vychovávateľky plnia úlohy vyplývajúce z výchovných štandard, ktoré obsahujú súbor požiadaviek na osvojenie si vedomostí, zručností a schopností, ktoré majú deti získať, aby mohli nadväzovať na vedomosti, zručnosti a schopnosti získané vo výchovno-vzdelávacej činnosti v škole.
* Výchovné osnovy sú súčasťou výchovných programov. Vymedzujú výchovnovzdelávacie ciele, obsah a rozsah oblastí výchovy podľa výchovného plánu, ciele, obsah a rozsah oblastí výchovy podľa výchovného plánu.
* Počas jedného týždňa sa vystriedajú všetky TOV:
* Prírodovedno-environmentálna
* Esteticko-výchovná
* Telovýchovná, zdravotná a športová
* Spoločensko-vedná
* Pracovno-technická
* Vzdelávacia
* Záujmová činnosť - TOV sa uskutočňuje i v záujmových krúžkoch školy.
* V oblasti rekreačného charakteru – vychádzkami, športom a cvičením umožniť žiakom čo najviac voľného času stráviť pohybom na čerstvom vzduchu a takto sa starať o dobrý telesný rozvoj žiakov.
* V čase určenom na prípravu na vyučovanie si žiaci podľa pokynov starostlivo vypracujú úlohy, opakujú učivo.
* V rámci činnosti v ŠKD sa organizujú rôzne kultúrne a iné podujatia. Vstupné hradia rodičia.
* Súčasťou výchovno-vzdelávacej činnosti je aj stravovanie žiakov. Žiaci prichádzajú do jedálne čistí, slušne sa správajú a správne stolujú. Po skončení obeda celé oddelenie odchádza z jedálne spoločne.
* Na záujmovú a rekreačnú činnosť v ŠKD sa môže využívať aj špeciálna učebňa, dielňa, ihrisko a iné objekty školy.
* V ŠKD sa dodržujú princípy výchovy a vzdelávania - vyváženého rozvoja všetkých stránok osobnosti dieťaťa, zákazu používania všetkých foriem telesných trestov a sankcií vo výchove a vzdelávaní.
* Cieľom výchovy a vzdelávania je umožniť dieťaťu získať kompetencie, a to najmä v oblasti komunikačných schopností, ústnych spôsobilostí a písomných spôsobilostí, využívania informačno-komunikačných technológií, komunikácie v štátnom jazyku, materinskom jazyku a cudzom jazyku, matematickej gramotnosti a kompetencie v oblasti technických prírodných vied a technológií, k celoživotnému učeniu, sociálne kompetencie a občianske kompetencie, podnikateľské schopnosti a kultúrne kompetencie, naučiť sa správne identifikovať a analyzovať problémy a navrhovať ich riešenia a vedieť ich riešiť, rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé, umelecké psychomotorické schopnosti, aktuálne poznatky a pracovať s nimi, posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre, získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd, naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa a chrániť svoje zdravie

vrátane zdravej výživy a životné prostredie a rešpektovať všeľudské etické hodnoty, získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatňovanie.

1. **R e ž i m d ň a  v  Š K D**

Počas dňa sa v školskom klube striedajú činnosti :

* Odpočinková činnosť
* Samoobslužná a spoločensko-prospešná činnosť
* Rekreačná činnosť
* Záujmové činnosti /TOV/
* Príprava na vyučovanie
* Rekreačná činnosť

**6. D o c h á d z k a  ž i a k o v**

* Rozsah dennej dochádzky, spôsob odchodu detí, prípadne záujmovú činnosť mimo ŠKD uvedie rodič na Žiadosti o prijatie dieťaťa do ŠKD. Prípadné zmeny v dochádzke a spôsobe odchodu oznamuje rodič písomne.
* Aby sa nenarúšala výchovno-vzdelávacia činnosť, odporúča sa, aby dieťa zotrvalo v ŠKD do skončenia záujmových činností. Ak to nie je v Osobnom spise uvedené inak, z ŠKD sa dieťa uvoľní len na základe písomného oznámenia rodičov. Žiaka možno v priebehu školského roka kedykoľvek prihlásiť a odhlásiť z ŠKD. Odhlasujúcim sa deťom zaplatený poplatok však nie je možné vrátiť.

 **7. S t a r o s t l i v o s ť o  z d r a v i e a  b e z p e č n o s ť ž i a k o v**

* Za bezpečnosť žiakov počas ich celého pobytu v ŠKD i na podujatiach mimo školy / Knižnica, výlety .../ zodpovedá príslušná vychovávateľka.
* Prechod žiakov do ŠK v rámci školy zabezpečuje vychovávateľka.
* Počas konania popoludňajšieho vyučovania – nepovinných predmetov i náboženstva, vyučujúci preberajú detí od vychovávateľky do svojej zodpovednosti a po skončení podľa dohody s rodičom, dieťa uvoľňujú domov, alebo odovzdávajú vychovávateľke.
* Pri hrách a iných činnostiach je vychovávateľka povinná poučiť žiakov o bezpečnosti.
* Pri činnostiach organizovaných mimo objektu ŠKD môže mať vychovávateľka najviac 25 detí.
* V prípade úrazu poskytne vychovávateľka prvú pomoc, oznámi ho vedeniu školy a napíše o ňom záznam.
* Nosenie drahých a nebezpečných predmetov do ŠKD je zakázané.
* Dieťa musí mať počas pobytu v ŠKD prezuvky a hygienické vrecúško. Žiaci musia mať svoje osobné veci /vrchné ošatenie, prezuvky, topánky/ označené pre prípad odcudzenia.
* Straty z priestorov ŠKD u poisteného žiaka vybavuje vychovávateľka v spolupráci s rodičmi a vedením školy.
* Pri vychádzkach, výletoch a iných podujatiach mimo objektu ŠKD zodpovedá za deti vychovávateľka až do ich rozchodu pred objektom ŠKD.
* Z miesta konania môže byť žiak uvoľnený len na základe písomného súhlasu rodičov.
* Ak zistí vychovávateľka u žiaka ochorenie, upovedomí o tom rodičov.

 **8. P r í s p e v o k  n a  ú h r a d u  z a  p o b y t ž i a k a v  ŠKD**

* Príspevok na úhradu za pobyt žiaka v ŠKD je od 10 € na jedného žiaka za mesiac. Príspevok sa uhrádza vopred do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca,

ktorý predchádza kalendárnemu mesiacu, za ktorý sapríspevok uhrádza.

* Poplatok sa platí nezávisle od času a počtu dní, ktoré dieťa strávi v ŠKD
* Ak rodič odhlási dieťa z ŠKD v priebehu mesiaca, nemá nárok na vrátenie poplatku.
* Riaditeľ školy môže rozhodnúť o odpustení príspevku, ak zákonný zástupca predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu a odovzdá dokumenty podľa zákona.
* Spôsob úhrady za pobyt žiaka v ŠKD sa uskutočňuje nasledovne :
* Rodičia uhrádzajú poplatok na príjmový účet školy, v prípade, ak im to situácia neumožňuje, poplatok uhradia vychovávateľke, ktorá následne hotovosť odovzdá hospodárke školy, ktorá peniaze poukáže na účet školy.
* Pokiaľ zákonný zástupca neuhradí stanovený príspevok za pobyt žiaka v ŠKD a boli využité všetky primerane dostupné spôsoby na zabezpečenie úhrady, rozhodne vedenie školy a ŠKD o vyradení z klubu.

**9. D o k u m e n t á c i a  ŠKD :**

- Plán práce ŠKD / je súčasťou plánu školy/

- Výchovný program ŠKD

- Výchovný plán ŠKD

- Triedna kniha

- Osobný spis dieťaťa

- Vnútorný poriadok detí v ŠKD

- Plán výchovno-vzdelávacej činnosti

b) Ďalšia dokumentácia :

- Žiadosť o prijatie dieťaťa do ŠKD

- Rozhodnutie o prijatí dieťaťa do ŠKD

- Školský priadok ŠKD

- Prevádzkový poriadok ŠKD

- Plán MZ

- Zápisnice z MZ

 08.09.2022 Vypracovala: Mgr. Gloszová