

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 1. Prijímateľ | Súkromná stredná odborná škola – ELBA, Smetanova 2, Prešov |
| 1. Názov projektu | Vzdelávanie 4.0 – prepojenie teórie s praxou |
| 1. Kód projektu ITMS2014+ | 312011ADL9 |
| 1. Názov pedagogického klubu | Pedagogický klub „podnikavý človek“ – aktívny občan, prierezové témy. |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu | 26. októbra 2022 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu | SSOŠ Smetanova 2, 080 01 Prešov |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu | Ing. Valéria Jurčová |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | https://ssoselba.edupage.org/a/pedagogicky-klub-c-2?eqa=dGV4dD10ZXh0L3RleHQzNCZzdWJwYWdlPTE%3D |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**   Cieľom stretnutia nášho klubu bola výmena a prezentácia Best practice s oblasti rozvoja podnikavosti a iniciatívy.  Kľúčové slová: dobrá prax, námety k implementácii. |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**   Hlavné body:   1. Dobrá prax-prezentácie. 2. Diskusia. 3. Záver.   Témy: Vzdelávanie 4.0, rozvoj podnikavosti a podnikavých kompetencií.  *Program stretnutia:*   1. Úvodné slovo- dobrá prax. 2. Výmena dobrej praxe . 3. Diskusia. |
| 1. Závery a odporúčania:   Počas stretnutia sme prezentovali dobrú prax, aktivity, s ktorými máme skúseností, a ktoré môžu byť použité v ďalšej edukácii.  Príklady:  Best Practice 1  Nápad ako riešenie problémovej úlohy:  Spíšte čo najviac problémov – prípadov, ktoré by si vyžadovali lepšie riešenie, postrehov o zaujímavých riešeniach z filmov, médií, z cestovania v zahraničí.  Zapíšte ich na tabuľu. Diskutujte o jednotlivých riešeniach.  Pripravte si niekoľko otázok k uvedeným témam. Otázky v tejto fáze neposudzujte z hľadiska uskutočniteľnosti.  2. Pustite uzdu fantázii a snažte sa na základe uvedených podnetov vymyslieť riešenia. V prvom momente by mali byť čo najkreatívnejšie, bez ohľadu na to, ako by sa dali reálne podnikateľsky uchopiť. Môžete využiť aj brainstorming v skupine.  3. Spoločne alebo v  skupinách diskutujte o  nápadoch, hodnoťte ich z  viacerých uhlov pohľadu, podrobte ich kritike a zaznamenajte si k nim dôležité postrehy (alternatívy, plusy, mínusy). Napokon ich roztrieďte na reálne, budúce a nereálne.  Best Practice 2  Čo chýba na trhu  Navrhnite produkt, ktorý bude mať určitý benefit, pre konkrétnu skupinu ľudí.  Určte spotrebu materiálu, zdrojov, času k jeho výrobe.  Odhadnite výrobné náklady, do ktorých zahrniete aj cenu práce (odvodenú od minimálnej mzdy). Stanovte cenu výrobku.  Opíšte úžitok produktu, a to najprv pre cieľovú skupinu, ktorej je primárne určený. Vyberte ďalšiu skupinu, pre ktorú bude výrobok určený- sekundárne.  Opíšte produkty, ktoré predstavujú na trhu konkurenciou. V čom je lepší váš produkt?  Opíšte, akým spôsobom budete produkt distribuovať. Zvoľte spôsob marketingu.  Navrhnite názov pre svoj produkt. Sformulujte slogan, ktorý odráža jej podnikateľskú filozofiu. Definujte priestorové a technické požiadavky na vybavenie závodu k výrobe produktu. Pripravte si reklamnú kampaň, ktorou uvediete produkt na trh.  Best Practice  Chybné stratégie (podľa Bransona)  Výberom produktu alebo služby na základe nízkej ceny, založenej na úsporách nákladov na úkor kvality. Takáto stratégia však na trhu ako jediná konkurenčná výhoda zvyčajne neobstojí. Oveľa lepšie je stavať svoj zámer na nápaditom produkte s primeranou kvalitou a adekvátnou cenou. Výberom produktu na trhu tovarov a služieb, ktoré zaznamenali pokles konkurencie v danom segmente. Nádej, že začínajúci podnikateľ prerazí na trhu tým, že obsadí miesto konkurenta, ktorý z trhu odchádza, môže byť márna. Je totiž možné, že úbytok konkurentov predznamenáva neperspektívnosť tohto trhu a nevhodne načasovaný vstup na trh. Šancu na tomto trhu má najskôr niečo originálne, na čo už zákazníci v tomto segmente dávno čakajú. Výberom mimoriadne originálneho produktu, po ktorom sa dopyt ešte nesformoval, hoci v budúcnosti môže mať na trhu šancu. Pre začínajúceho podnikateľa môže byť obdobie čakania na dopyt, ktorý by mu zabezpečil očakávané výnosy, likvidačný. Nápad preto nemusí byť najmodernejšia technická novinka, opäť je priechodnejšia cesta priniesť zákazníkovi novú pridanú hodnotu a nápadité riešenie, odlišné od konkurencie. Ak je cesta na trh s originálnym tovarom natoľko lákavá, že sa oplatí čakať na odozvu zákazníkov, je pre podnikateľa vhodným riešením súčasne začať podnikať s komoditou, ktorá nie je ničím výnimočná a prináša očakávané zisky a ktorá pomôže firme preklenúť obdobie čakania na presadenie sa originálneho produktu. Výberom produktu, ktorý všade na svete „letí“, bez adekvátneho prieskumu trhu a konkurencie.  Odporúčame sa ďalej zaoberať zdieľaním dobrej praxe, ktorú sme si odskúšali v edukácii, a ktorú sme následne vyhodnotli ako efektívnu. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko) | Ing. Valéria Jurčová |
| 1. Dátum | 26. 10. 2022 |
| 1. Podpis |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko) | Mgr. Romana Birošová, MBA |
| 1. Dátum | 26. 10. 2022 |
| 1. Podpis |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu 

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.2.1. Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ: | Súkromná stredná odborná škola ELBA Smetanova 2  080 05 Prešov |
| Názov projektu: | Vzdelávanie 4.0 – prepojenie teórie s praxou |
| Kód ITMS projektu: | 312010ADL9 |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub „podnikavý človek“ – aktívny občan, prierezové témy |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SSOŠ ELBA Smetanova 2, 080 05 Prešov

Dátum konania stretnutia: 26. október 2022

Trvanie stretnutia: od 14,45 hod. do 17,45 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1. | Miriam Bezegová |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
| 2. | Valéria Jurčová |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
| 3. | Ľudmila Lendacká |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
| 4. | Iryna Leshko |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
| 5. | Eduardo Sosa |  | SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |