

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Súkromná stredná odborná škola – ELBA, Smetanova 2, Prešov
4. Názov projektu	Vzdelávanie 4.0 – prepojenie teórie s praxou
5. Kód projektu ITMS2014+	312010ADL9
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub „podnikavý človek“ – aktívny občan, prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	7. 10. 2020
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	SOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Valéria Jurčová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	https://ssoselba.edupage.org/a/pedagogicky-klub-c-2?eqa=dGV4dD10ZXh0L3RleHQzNCZzdWJwYWdlPTE%3D

11. Manažérske zhrnutie:

Hlavnou úlohou stretnutia pedagogického klubu bola analýza a následná diskusia o strategických dokumentoch EU a ich odporúčaniami pre stredné odborné školstvo. S pedagógmi sme sa zameriavali na rozvoj podnikavosti a kľúčových kompetencií pre absolventov odborného vzdelávania v 21. storočí. Stretnutie bolo ukončené tvorbou prehľadu metód a stratégií na rozvoj podnikavosti s ére priemyslu 4.0.

Kľúčové slová: priemysel 4.0, rozvoj podnikavosti, strategické dokumenty EU.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Analýza strategických dokumentov.
2. Diskusia a syntéza poznatkov.
3. Zdieľanie OPS, tvorba Best Practice.

4. Záver a zhrnutie.

Témy: Kľúčové kompetencie, rozvoj podnikavosti, strategické dokumenty EU.

Program stretnutia:

1. Práca so zdrojmi – analýza stratégií EU metódou Kľúčové slová.
2. Diskusný kruh.
3. Spracovávanie poznatkov, brainstorming a tvorba dobrej praxe.
4. Zhrnutie a pedagogické odporúčanie.

13. Závěry a odporúčania:

Na základe syntézy poznatkov z odbornej literatúry a odborných pedagogických skúseností sme zostavili nasledujúce zhrnutie výstupov zo stretnutia klubu. S účastníkmi sme vytvorili syntézu štyroch strategických cieľov vyplývajúcich z dokumentov a našej diskusie:

1. Celoživotné vzdelávanie a mobilita sa musia stať realitou a systémy vzdelávania a odbornej prípravy musia vo väčšej miere reagovať na zmenu a byť otvorenejšie voči širšiemu svetu.
2. Kvalita a efektívnosť vzdelávania a odbornej prípravy sa musí zlepšovať, a to venovaním väčšej pozornosti zvyšovaniu úrovne základných zručností, ako sú schopnosť písať a počítať, ako aj atraktivitami matematiky, vedy a techniky a posilnením jazykových kompetencií.
3. Spravodlivosť, sociálna súdržnosť a aktívne občianstvo sa musia podporovať, aby všetci študenti bez ohľadu na osobné či sociálno-ekonomické postavenie mohli nadobúdať zručnosti špecifické pre ich prácu.
4. Tvorivosť a inovácie vrátane podnikavosti by sa mali posilňovať na všetkých úrovniach vzdelávania a odbornej prípravy, keďže sú hlavnou hybnou silou udržateľného hospodárskeho rozvoja. Jednotlivcom by sa malo pomôcť najmä k tomu, aby sa stali digitálne zručnými a aby rozvíjali iniciatívnosť, podnikavosť a kultúrne povedomie. Pre študentov SOŠ a budúcich podnikateľov je iniciatívnosť, podnikavosť a kultúrne povedomie trojica základných kompetencií, ktoré by si mali počas štúdia na strednej škole osvojiť.

Európska spolupráca v rámci ET 2020 má formu výmeny informácií a skúseností o problematikách, ktoré sú spoločné v systémoch vzdelávania a odbornej prípravy európskych krajín. Patria k nim: vzájomné učenie sa, pravidelné monitorovanie a podávanie správ a spoločné referenčné nástroje. Vytvorili sa rozličné referenčné hodnoty a ukazovatele na meranie pokroku pri dosahovaní rozličných cieľov. Na obdobie rokov 2016 až 2020 sa stanovil súbor nových priorít pre európsku spoluprácu vo vzdelávaní a odbornej príprave, a to vo forme spoločnej správy prijatej Radou ministrov školstva a Komisiou v novembri 2015.

Vytýčili sme si šesť priorít na rok 2020: relevantné a vysokokvalitné zručnosti a kompetencie vo vzťahu k zamestnateľnosti, inovácii, aktívnemu občianstvu a kvalitnému životu, (napr. tvorivosť, iniciatívnosť a kritické myslenie);

-inkluzívne vzdelávanie (t. j. vrátane zvyšovania rozmanitosti študentov) rovnosť, nediskriminácia a podpora občianskych kompetencií (napr. vzájomné porozumenie a demokratické hodnoty);


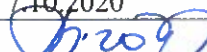
- otvorené a inovačné vzdelávanie a odborná príprava, v rámci ktorých sa plne zohľadňuje digitálna éra;

- silná podpora pre učiteľov (napr. posilnenie procesov náboru, výberu a vzdelávania, ako aj kontinuálny profesijný rozvoj);

- transparentnosť a uznávanie zručností a kvalifikácií na uľahčenie vzdelávacej mobility a mobility pracovnej sily (napr. prostredníctvom európskeho referenčného rámca zabezpečenia kvality);

- udržateľné investície - kvalita a efektívnosť systémov vzdelávania a odbornej prípravy.

Odporúčame tieto kľúčové body na zváženie a implementáciu do školského programu a výuky.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Valéria Jurčová
15. Dátum	7. 10. 2020
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Romana Birošová
18. Dátum	7.10.2020
19. Podpis	

Príloha:

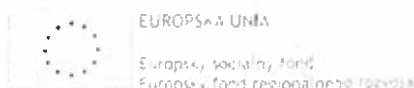
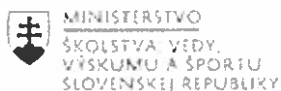
Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1. Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Súkromná stredná odborná škola ELBA Smetanova 2 080 05 Prešov
Názov projektu:	Vzdelávanie 4.0 – prepojenie teórie s praxou
Kód ITMS projektu:	312010ADL9
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub „podnikavý človek“ – aktívny občan, prierezové témy

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SSOŠ ELBA Smetanova 2 Prešov

Dátum konania stretnutia: 7. 10. 2020

Trvanie stretnutia: od 14,00 hod. do 17,00 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Miriám Bezegová	<i>Bezegová</i>	SSOŠ ELBA SMETANOVA 2, PO
2.	Valéria Jurčová	<i>Jurcova</i>	SSOŠ ELBA SMETANOVA 2, PO
3.	Ludmila Lendacká	<i>Lendacka</i>	SSOŠ ELBA SMETANOVA 2, PO
4.	Iryna Leshko	<i>Leshko</i>	SSOŠ ELBA SMETANOVA 2, PO
5.	Silvia Mňahončáková	<i>Mňahončakova</i>	SSOŠ ELBA SMETANOVA 2, PO
6.	Eduardo Sosa	<i>Sosa</i>	SSOŠ ELBA SMETANOVA 2, PO

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia