

Wewnętrzne Zasady Oceniania w Szkole Podstawowej w Przejazdowie

stan na 01.09.2022 r.

§ 1

Przepisy wstępne

1. Wewnętrzne Zasady Oceniania określa warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów w Szkole Podstawowej w Przejazdowie.
2. Wewnętrzne zasady oceniania opracowano na podstawie:
 - a) Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U z 2016 r. poz.1943, 1954, 1985 i 2169 oraz z 2017 r. poz. 60, 949 i 1292)
 - b) Rozporządzenia MEN z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1534 z późn. zm.)
 - c) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1651)
 - d) Rozporządzenia MEN z dnia 9 lutego 2007 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. z 2007, nr 35, poz. 222)
 - e) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646)
 - f) Rozporządzenie MEiN z 21 marca 2022 r. w sprawie organizacji kształcenia, wychowania i opieki dzieci i młodzieży będących obywatelami Ukrainy (Dz.U. poz. 645, 795, 1047 i 1711)
 - g) Rozporządzenie MEiN z dnia: 5 lipca 2022 r. w sprawie wymagań egzaminacyjnych dla egzaminu ósmoklasisty przeprowadzanego w roku szkolnym 2022/2023 i 2023/2024 – Dz. U. poz. 1591
3. Zasady oceniania religii regulują odrębne przepisy.
4. WZO zawiera ustalenia ogólne, uzupełniają go przedmiotowe systemy oceniania.
5. WZO pozostaje do wglądu dla zainteresowanych w sekretariacie, bibliotece, pokoju nauczycielskim.

Cele i zakres oceniania wewnątrzszkolnego

1. Ocenianiu podlegają:
 - a. osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - b. zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

4. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - a. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - b. udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - c. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - d. dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - e. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

5. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - a. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - b. ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - c. ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w Szkole Podstawowej w Przejazdowie;
 - d. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;
 - e. ustalanie rocznych i semestralnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej i semestralnej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - f. ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej zachowania;

- g. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 3

Formułowanie wymagań edukacyjnych.

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - a. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - b. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - c. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - a. zasadach i kryteriach oceniania zachowania;
 - b. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - c. skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.
3. Wychowawca klasy, na pierwszym spotkaniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) w nowym roku szkolnym, przekazuje ogólne zasady Wewnętrznych Zasad Oceniania.
4. Rodzice uczniów (prawni opiekunowie) mają prawo do uzyskiwania informacji o bieżących i okresowych wynikach w nauce i zachowaniu swoich dzieci na organizowanych przez szkołę, spotkaniach z rodzicami, konsultacjach lub w czasie indywidualnych kontaktów z wychowawcą klasy, nauczycielem przedmiotu, pedagogiem szkolnym.
5. Fakt przekazania informacji, o których mowa w § 3 wychowawcy dokumentują odpowiednim zapisem w dzienniku lekcyjnym.
6. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
7. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę, w czasie uzgodnionym przez nauczyciela z uczniem lub jego rodzicami (opiekunami prawnymi).

8. Na wniosek rodzica lub ucznia sprawdziany i oceniane prace pisemne oraz inne dokumentacje dotyczące oceniania są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom (opiekunom prawnym), w czasie uzgodnionym przez nauczyciela z uczniem lub jego rodzicami (opiekunami prawnymi).

§ 4

Dostosowanie wymagań do możliwości ucznia

- 1 Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej lub niepublicznej poradni specjalistycznej, na wniosek wychowawcy, dostosować wymagania edukacyjne określone w podstawie programowej nauczania ogólnego do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
- 2 W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
- 3 Wymagania programowe należy dostosować do faktycznych możliwości ucznia, a nie do poziomu wymagań stawianych uczniom bez dysfunkcji.
- 4 Przy sprawdzaniu kontrolnych prac pisemnych należy zwiększyć limit czasu przeznaczanego na pisanie.
- 5 W miarę potrzeby należy kilkakrotnie przeczytać uczniowi tekst sprawdzianu lub testu w taki sposób, aby nie zakłócał on pracy pozostałych uczniów.
- 6 Przy ustalaniu oceny z języka polskiego należy brać pod uwagę nie wyniki prac pisemnych, ale przede wszystkim inne osiągnięcia dostrzegalne w zakresie tego przedmiotu, np. rozwój poziomu logicznego myślenia, wnioskowania, abstrahowania, uogólniania, co może być przedstawione w postaci różnych wypowiedzi. Należy zwrócić uwagę na wzrost przejawów motywacji, aktywności, a każde osiągnięcie w zakresie czytania i pisania doceniać podwójnie, mając na uwadze poziom trudności z jakiego uczeń startował. Ocena z języka polskiego powinna być oceną ogólną, na którą składać się będą wszystkie przejawy sprawności i umiejętności, możliwe do zaobserwowania w ramach tego przedmiotu, z wykluczeniem jednak czytania na czas i dyktanda sprawdzającego. W zakresie czytania ważne jest to, aby uczeń opanował na tyle technikę czytania, by mógł zrozumieć tekst. Natomiast czytanie biegle oraz czytanie szybkie na ogół przekracza możliwości ucznia dysleksyjnego.

- 7 W ocenie z matematyki należy uwzględnić trudności z poprawnym zapisywaniem liczb i działań arytmetycznych (np. przedstawianie kolejności cyfr, zapis zwierciadlany, mylenie znaków nierówności) oraz trudności z geometrią (np. zmiany kierunku w rysunkach, trudności w różnicowaniu kształtów, zakłócenia orientacji i wyobraźni przestrzennej, trudności w rozumieniu pojęć).
- 8 Przy ustaleniu oceny z geografii, historii należy uwzględnić trudności z wykonywaniem zadań: orientacja na mapie i w terenie, spostrzeganie stosunków przestrzennych, zapamiętywanie chronologii, nazwisk, nazw i sekwencji składających się z wielu elementów.
- 9 W ocenie z wychowania fizycznego należy uwzględnić trudności takie jak: błędne rozumienie instrukcji ćwiczeń spowodowane słabą orientacją w schemacie ciała i przestrzeni, zapamiętywanie układów gimnastycznych i utrzymywanie równowagi ciała.
- 10 Uczniowie mogą mieć trudności z rysowaniem (rysunki uproszczone, niekształtne, niechętnie wykonywane) należy to uwzględnić przy ocenianiu z różnych przedmiotów.
- 11 W kryteriach oceny trzeba uwzględnić słabą umiejętność czytania, która utrudnia samodzielne uczenie się z podręcznika.
- 12 Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
- 13 W sytuacji, gdy w wyniku klasyfikacji śródrocznej (semestralnej) stwierdzono, że poziom edukacyjny ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki; szkoła stwarza szansę uzupełnienia braków. Umożliwia uczniom udział w zajęciach wyrównawczych, organizuje pomoc koleżeńską czy pomoc nauczyciela.

§ 5

Zwalnianie ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki, drugiego języka obcego

- 1 Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.
- 2 Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" lub „zwolniona”.
- 3 Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu I z głęboką dysleksją rozwojową, z

- afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem z nauki drugiego języka obcego.
- 4 W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
 - 5 W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" lub „zwolniona”.

§ 6

Ocenianie i promowanie uczniów w klasach I - III

Kryteria oceniania z zajęć edukacyjnych

1. Zasady oceniania

a) Informowanie uczniów i rodziców (opiekunów)

- W klasach I – III nauczyciele informują rodziców o możliwości zapoznania się z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania na stronie internetowej lub zapoznają rodziców z WSO na pierwszym spotkaniu z rodzicami (w każdym roku szkolnym). Rodzice poświadczają swoim podpisem, na sporządzonej liście, fakt zapoznania się z zasadami oceniania.
- Rodzice, którzy nie uczestniczą w spotkaniach z wychowawcą klasy oraz nie kontaktują się z nauczycielami prowadzącymi poszczególne zajęcia edukacyjne, nie mogą powoływać się na brak informacji o postępach dziecka w nauce.
- O zasadach oceniania wymagań edukacyjnych i oceniania zachowania wychowawca informuje uczniów na początku roku szkolnego.
- Podstawę oceniania stanowi systematyczna obserwacja dziecka w różnych sytuacjach ujawniających jego predyspozycje, zainteresowania, trudności, zachowania i postawy.
- Ocenianie polega na gromadzeniu informacji, rozpoznawaniu przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowywaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności, a także jego postawy w stosunku do wymagań edukacyjnych.

b) Jawność oceniania

- Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i dla rodziców (opiekunów).
- Sprawdzone i ocenione prace kontrolne otrzymuje uczeń do wglądu w trakcie zajęć, rodzice podczas spotkań z wychowawcą.
- Ocenione kartkówki oddawane są uczniom.

c) Obniżenie wymagań

- Nauczyciel zobowiązany jest obniżyć wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom wynikającym z programu nauczania.

2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych

- a) Nauczyciel jest zobowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, z zastrzeżeniem pkt b) i c).
- b) Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, o której mowa w art. 71b ust. 3b ustawy z dnia 7 września 1991r. O systemie oświaty, z zastrzeżeniem pkt c).
- c) W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
- d) W przypadku ucznia nieposiadającego orzeczenia lub opinii, objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole, dostosowanie wymagań następuje na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 11 ustawy.
- e) Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego.
- f) Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych uwzględnia się przede wszystkim wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w

przypadku wychowania fizycznego - także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

§ 7

Ocena rozwoju ucznia w klasach I-III

1. Wstępna ocena rozwoju ucznia i jego możliwości

- a) dokonywana jest we wrześniu;
- b) dostarcza informacji o indywidualnych możliwościach i poziomie rozwoju fizycznego, społeczno- emocjonalnego ucznia oraz o poziomie rozwoju funkcji poznawczo- motorycznych, warunkujących osiągnięcie sukcesów w edukacji szkolnej;
- c) stanowi podstawę do wypracowania przez nauczyciela systemu pracy zapewniającego każdemu uczniowi maksymalny rozwój.

2. Ocena bieżąca

Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

3. Ocena bieżąca:

- a) ma charakter ciągły i odbywa się systematycznie, każdego dnia w czasie zajęć szkolnych, nauczyciel sprawdza wykonane prace, chwali za wysiłek, nagradza pochwałą, wskazuje, co uczeń powinien zmienić, poprawić; ocena bieżąca w klasach I-III jest przekazywana uczniowi w postaci informacji o jego pracy i postępach poprzez:
 1. informację słowną,
 2. informację pozawerbalną- gest, mimika,
 3. symbole obrazkowe i wyrazowe,
 4. elementy oceniania kształtującego
- b) polega na stałym informowaniu ucznia o jego zachowaniu i postępach, daje informacje nauczycielowi o efektywności metod i organizacji pracy dydaktyczno-wychowawczej;
- c) to słowna lub pisemna (w zeszyte lub na karcie pracy) ocena motywująca do aktywności i wysiłku, wyraźnie wskazująca osiągnięcia;
- d) analiza sprawdzianów kontrolujących opanowanie umiejętności językowych, matematycznych, przyrodniczych;
- e) postępy i osiągnięcia uczniów nauczyciel zapisuje systematycznie w E - dzienniku za pomocą cyfr 1-6. Uczeń, który opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie oraz samodzielnie wykonuje zadania dodatkowe otrzymuje 6.

f) w E - dzienniku, w rubrykach dotyczących oceniania, można stosować następujące skróty:

- a. „nb” - nieobecność ucznia
- b. „np” – nieprzygotowany
- c. „bz” – brak zadania

6 - celujący - otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie oraz samodzielnie wykonuje zadania dodatkowe;
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy;
- osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych.

5- bardzo dobry - otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie;
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

4- dobry - otrzymuje uczeń, który:

- opanował niepełny zakres wiedzy i wiadomości określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie;
- poprawnie wykorzystuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

3- dostateczny - otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie w zakresie zadowalającym;
- rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.

2- dopuszczający - otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności określonych w programie nauczania przedmiotu, które nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia minimalnej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki;
- rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności, najczęściej z pomocą nauczyciela.

1-niedostateczny - otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w programie nauczania przedmiotu;

- nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim stopniu trudności nawet z pomocą nauczyciela.

Stosowana ocena słowna lub pisemna dla ucznia:

Oznaczenia literowe	Krótką ocena słowna lub pisemna dla ucznia
6	celujący
5	bardzo dobry
4	dobry
3	dostateczny
2	dopuszczający
1	niedostateczny

4. Dla uczniów objętych pomocą psychologiczno- pedagogiczną wymagania są dostosowane do aktualnych możliwości ucznia.
5. Otrzymałą ocenę przez ucznia nauczyciel na bieżąco umieszcza w E – dzienniku.
6. Ocena z **języka obcego nowożytnego, zajęć komputerowych, zajęć religii i etyki** wystawiana jest za pomocą stopni w skali od 1 do 6.
7. Ocena z religii i etyki umieszczana jest na świadectwie szkolnym bezpośrednio po ocenie zachowania. Ocena z religii i etyki nie ma wpływu na promowanie ucznia do następnego oddziału klasy. Jeśli uczeń nie uczestniczył w zajęciach z religii ani z etyki, na świadectwie szkolnym miejscu przeznaczonym na ocenę z przedmiotu należy wstawić kreskę, bez jakichkolwiek dodatkowych adnotacji. W przypadku, gdy uczeń uczęszczał na zajęcia z religii i zajęcia z etyki na świadectwie umieszcza się obie oceny.

Skala oceniania prac klasowych, sprawdzianów, testów:

Oznaczenia	Przedział procentowy	Krótką ocena słowna lub pisemna dla ucznia
6	100% + zadanie dodatkowe	celująco
5	100% - 86%	bardzo dobrze
4	85% - 71%	dobrze
3	70% - 46%	dostatecznie
2	45% - 31%	dopuszczająco-popracuj więcej!

1	30% i niżej	Niedostatecznie, postaraj się następnym razem!
----------	-------------	--

8. Zwolnienie z lekcji wychowania fizycznego i informatyki

- a) Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń na czas określony w tej opinii. Uczeń ten jest przez nauczyciela oceniany i klasyfikowany. Nauczyciel wychowania fizycznego jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania przez ucznia oceny klasyfikacyjnej do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia, wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych (na zajęciach wychowania fizycznego).
- b) Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub zajęć komputerowych na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.
- c) W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub technologii informacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

9. Śródroczna ocena podsumowująco – klasyfikacyjna

Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do odpowiednio wymagań i efektów kształcenia dla danego etapu edukacyjnego. Wskazuje również potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyciężeniem trudności w nauce lub z rozwijaniem uzdolnień.

- a) obowiązuje jednolity wzór dokumentu dla rodziców (prawnych opiekunów):
 - w klasyfikowaniu śródrocznym – Karta osiągnięć ucznia (załącznik nr 1),
 - w klasyfikowaniu rocznym – świadectwo.
- b) zawiera informację co uczeń zrobił dobrze, wskazuje co w swojej pracy i w jaki sposób powinien poprawić oraz daje uczniowi wskazówki do dalszej pracy.

W celu określenia umiejętności edukacyjnych (poziomu osiągnięć, efektów pracy) przyjmuje się symbolikę, która odpowiada następującym wymaganiom edukacyjnym:

- **6 (poziom bardzo wysoki)** - uczeń osiąga efekty przewidywane w programie nauczania w pełnym zakresie oraz samodzielnie wykonuje zadania dodatkowe;

- **5 (poziom wysoki)** - uczeń osiąga efekty przewidywane w programie nauczania w pełnym zakresie;
- **4 (poziom dobry)** - uczeń osiąga efekty przewidywane w programie nauczania z drobnymi błędami;
- **3 (poziom zadowolający)** - uczeń osiąga efekty przewidywane w programie nauczania z licznymi błędami;
- **2 (poziom niski)** - uczeń wykazuje braki, przy wykonywaniu zadań o niewielkim stopniu trudności wymaga dozoru i pomocy nauczyciela;
- **1 (poziom bardzo niski)** – uczeń nie osiąga oczekiwanych wyników, nawet z pomocą nauczyciela nie jest w stanie wykonać zadań o niewielkim stopniu trudności.

10. Roczna ocena opisowa:

- a) wyrażona na piśmie na koniec roku szkolnego w formie świadectwa szkolnego, przygotowana jest w oparciu o system Vulcan;
- b) informuje o osiągnięciach ucznia w danym roku szkolnym w zakresie osiągnięć edukacyjnych (mówienie, czytanie, pisanie, umiejętności matematyczne, przyrodnicze, artystyczno-techniczne, motoryczno-zdrowotne), zachowania i szczególnych osiągnięć;

11. Ocena końcowa – po zakończeniu I etapu kształcenia (klasa III):

- a) wiadomości i umiejętności ucznia sprawdzane są za pomocą testu poziomu kompetencji zawartych w podstawie programowej.

§ 8

Struktura treści nauczania w poszczególnych edukacjach kl. I -III

I. Edukacja polonistyczna:

1. Słuchanie
2. Mówienie
3. Czytanie
4. Pisanie
5. Samokształcenie
6. Kształcenie językowe

II. Edukacja matematyczna:

1. Rozumienie stosunków przestrzennych i cech wielkościowych
2. Posługiwanie się liczbami
3. Czytanie tekstów matematycznych

4. Rozumienie pojęć geometrycznych
5. Stosowanie matematyki w sytuacjach życiowych

III. Edukacja społeczna:

1. Rozumienie środowiska społecznego
2. Orientacja w czasie historycznym

IV. Edukacja przyrodnicza:

1. Rozumienie środowiska przyrodniczego
2. Funkcje życiowe człowieka, ochrona zdrowia, bezpieczeństwo i odpoczynek
3. Rozumienie przestrzeni geograficznej

V. Edukacja plastyczna:

1. Percepcja wizualna, obserwacja i doświadczenia
2. Ekspresja twórcza
3. Recepcja sztuki plastycznej

VI. Edukacja techniczna:

1. Organizacja pracy
2. Znajomości informacji technicznej, materiałów i technologii wytwarzania
3. Stosowanie narzędzi i obsługi urządzeń technicznych

VII. Edukacja informatyczna:

1. Rozumienie, analizowanie i rozwiązywanie problemów
2. Programowanie i rozwiązywanie problemów z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń cyfrowych
3. Posługiwanie się komputerem, urządzeniami cyfrowymi i sieciami komputerowymi
4. Kompetencje społeczne
5. Przestrzeganie prawa i zasad bezpieczeństwa

VIII. Edukacja muzyczna:

1. Słuchanie muzyki
2. Ekspresja muzyki
3. Improwizacja ruchowa, rytmika, taniec
4. Gra na instrumentach muzycznych

IX. Wychowanie fizyczne:

1. Utrzymanie higieny osobistej i zdrowia
2. Sprawność motoryczna
3. Formy rekreacyjno-sportowe

X. Edukacja językowa. Język obcy nowożytny

XI. Etyka

§ 9

Kryteria oceniania zachowania w kl. I - III

1. Śródroczna ocena zachowania jest redagowana w formie przyporządkowania symbolu literowego poszczególnym obszarom:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

2. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, uwzględnia się wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

3. W wyniku prowadzonej przez nauczyciela obserwacji zachowania ucznia odnotowuje się przejawy zachowania na poziomach:

- a) wysokim – **W**
- b) bardzo dobrym – **B**
- c) zadowalającym – **Z**
- d) niskim – **N**

4. Szczegółowe kryteria ocen zachowania:

I. Poziom wymagań – wysoki (W)

Poziom wysoki (W) – osiąga uczeń, który:

- wzorowo wywiązuje się z obowiązków szkolnych;
- zawsze bierze aktywny udział w zajęciach, zawsze przygotowuje dodatkowe prace przewidziane dla uczniów chętnych;
- bierze udział w konkursach klasowych, szkolnych i pozaszkolnych;

- regularnie odrabia prace domowe, ma zawsze potrzebne podręczniki, przybory i potrzebne materiały na zajęcia;
- zawsze zgodnie i odpowiedzialnie pracuje z innymi dziećmi w grupie;
- wzorowo i kulturalnie zachowuje się na przerwach wobec nauczycieli, kolegów, pracowników administracji, na uroczystościach i imprezach szkolnych, podczas wycieczek klasowych;
- zawsze dba o kulturę języka;
- zawsze ubiera się zgodnie z wymaganiami dotyczącymi stroju szkolnego;
- zawsze jest koleżeński wobec rówieśników;
- pracuje samodzielnie i nigdy nie zakłóca pracy innych dzieci;
- zawsze przestrzega zasad klasowych;
- wszystkie nieobecności i spóźnienia są usprawiedliwione, nie wynikają ze złej woli ucznia.

II. Poziom wymagań – bardzo dobry (B)

Poziom bardzo dobry (B) – osiąga uczeń, który:

- bardzo dobrze wywiązuje się z obowiązków szkolnych;
- bierze aktywny udział w zajęciach;
- wykonuje dodatkowe zadania związane z nauką,
- na ogół zachowuje się kulturalnie i bez zarzutu na przerwach wobec nauczycieli, kolegów, pracowników administracji, na uroczystościach i imprezach szkolnych, podczas wycieczek klasowych;
- dba o kulturę języka;
- ubiera się zgodnie z wymaganiami dotyczącymi stroju szkolnego;
- jest koleżeński wobec rówieśników;
- odrabia prace domowe, na ogół ma potrzebne podręczniki przybory szkole i dodatkowe materiały;
- nie zakłóca pracy innych dzieci podczas zajęć i zwykle pracuje samodzielnie;
- przeważnie przestrzega zasad klasowych;
- na ogół zgodnie współpracuje z innym dziećmi w grupie;
- wszystkie nieobecności i spóźnienia są usprawiedliwione.

III. Poziom wymagań – zadowalający (Z)

Poziom zadowalający (Z) – osiąga uczeń, który:

- na ogół zachowuje się poprawnie;
- nie odmawia pomocy kolegom, gdy się do niego zwróca;
- na ogół odrabia prace domowe i ma niezbędne na zajęcia podręczniki i przybory szkolne;
- jest mało aktywny na zajęciach, ale swoim zachowaniem nie zakłóca pracy innych dzieci;
- przeważnie grzecznie i kulturalnie zwraca się do innych;

- na ogół ubiera się zgodnie z wymaganiami dotyczącymi stroju szkolnego;
- czasem łamie te zasady klasowe, których przestrzeganie jest trudne, ze względu na temperament czy cechy osobowości (uczeń nadpobudliwy);
- na ogół zgodnie współpracuje z dziećmi w grupie;
- wszystkie nieobecności są usprawiedliwione, ma sporadyczne nieuzasadnione spóźnienia.

IV. Poziom wymagań – niski (N)

Poziom niski (N) – osiąga uczeń, który:

- jest mało aktywny na zajęciach, swoim zachowaniem zakłóca pracę innym dzieciom;
- czasem zachowuje się niekulturalnie wobec rówieśników i dorosłych, nie zawsze stosownie do sytuacji;
- używa niewłaściwych i niekulturalnych słów;
- czasem zachowuje się w sposób niekoleżeński wobec rówieśników;
- nie zawsze ubiera się zgodnie z wymaganiami dotyczącymi stroju szkolnego;
- często nie odrabia prac domowych i nie przynosi niezbędnych na lekcje podręczników i przyborów;
- często łamie zasady klasowe;
- niechętnie współpracuje w grupie;
- nieobecności i spóźnienia ucznia nie zawsze wynikają z ważnych powodów.

5. Strój szkolny

1) Uczeń ma obowiązek nosić strój szkolny.

- a) galowy – w dni szczególnie uroczyste, w tym rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego, ślubowania uczniów klas 1, dni, w których w szkole obchodzone są święta państwowe, szkolne i inne;
- b) gimnastyczny – na zajęcia wychowania fizycznego, zawody sportowe;
- c) codzienny – w pozostałe dni roku szkolnego i zajęcia szkolne;

2) W szczególnych sytuacjach wychowawca klasy może zezwolić na zmianę stroju.

§ 10

Klasyfikowanie i promowanie uczniów w kl. I - III

1. W klasach I – III ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową. Nauczyciele zbierają dane o postępach uczniów w nauce i ich zachowaniu poprzez bieżące obserwacje i sprawdziany, odnotowywane w E - dziennikach za pomocą ustalonych przez nauczycieli znaków.

2. Uczeń klas I – III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
3. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia lub jego stanem zdrowia, rada pedagogiczna na wniosek wychowawcy, po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców, po zasięgnięciu opinii wychowawcy, może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klas I-III.
4. W klasach I – III informacje o przewidywanej ocenie rocznej, rodzice otrzymują w formie ustnej, na podstawie zapisów w E - dzienniku, zapisów w zeszycie wychowawcy, na zebraniu rodziców, które odbywa się najpóźniej miesiąc przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
5. W przypadku, gdy uczeń uczęszczał na zajęcia z religii i zajęcia z etyki, na świadectwie umieszcza się obie oceny z tych przedmiotów.
6. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
7. Oryginał oceny opisowej śródrocznej otrzymują rodzice, zaś kserokopia oceny z podpisem wychowawcy, stanowi załącznik do arkusza ocen.
8. Informacja o rocznej ocenie opisowej przygotowana jest w oparciu o system Vulcan. Synergia, podpisana przez wychowawcę, dołączona jest do arkusza ocen.

§ 11

Wyróżnianie uczniów w kl. I - III

1. Cele wyróżniania uczniów:
 - promowanie postaw społecznie pożądanych;
 - motywowanie do uczenia się i rozwoju własnych zainteresowań;
 - pobudzanie do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym poprzez udział w konkursach i zawodach oraz zwrócenie uwagi na wartość rezultatów takich działań.
2. Sposoby wyróżniania uczniów:
 - dyplomy i nagrody dla uczniów wzorowych;
 - dyplom dla uczniów bardzo dobrych;
 - list gratulacyjny od dyrektora szkoły dla uczniów osiągających szczególne wyniki w konkursach pozaszkolnych;
 - zamieszczenie informacji o szczególnych osiągnięciach uczniów na szkolnej tablicy informacyjnej oraz zamieszczenie informacji o sukcesach uczniów na internetowej stronie szkoły.

Gromadzenie informacji o pracy i zachowaniu uczniów w kl. I - III

1. Oceniane są indywidualne możliwości ucznia w następujących sytuacjach dydaktycznych: umiejętności i wiadomości nabyte w procesie nauczania i uczenie się;

- systematyczność pracy ucznia;
- aktywność;
- umiejętność prezentowania wiedzy;
- umiejętność współpracy w grupie;

2. Sposoby gromadzenia informacji o uczniu:

- zapis w E - dzienniku;
- informacje w arkuszu ocen;
- zapis informacji o uczniach w zeszytach obserwacji;

3. Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów:

a) wypowiedzi ustne:

- wygłaszanie tekstów z pamięci;
- udział w dyskusji;
- dialog;
- argumentowanie i wnioskowanie;

b) prace pisemne w klasie

- kartkówka – dotyczy ostatniego tematu;
- sprawdziany, prace klasowe;
- dyktanda (pisanie z pamięci, ze słuchu, pisanie z komentowaniem);
- teksty różnego typu (otwarty, wyboru, problemowy, zadaniowy);
- ćwiczenia, zadania;

c) prace domowe

d) aktywność na lekcji

- praca samodzielna;
- praca w grupie (organizacja pracy, komunikacja w grupie zaangażowanie, sposób prezentacji, efekty pracy);
- inne formy aktywności (gry dydaktyczne, doświadczenia praktyczne, praca z tekstem, prezentacja własnych umiejętności itp.).

Ocenianie bieżące w klasach IV-VIII szkoły podstawowej

1. Ocenianie osiągnięć uczniów w ramach poszczególnych przedmiotów odbywa się poprzez prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, testy, odpowiedzi ustne, prace domowe, wykonywanie dodatkowych prac, prowadzenie zeszytu z przedmiotu, nieprzygotowanie do zajęć, udział w konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych.
2. Kartkówki mogą być zapowiadane lub nie.
3. Sprawdzian obejmuje większą partię materiału (np. dział), kartkówki zapowiedziane obejmują wiadomości i umiejętności z trzech tematów, lub mniej, kartkówki niezapowiedziane sprawdzają wiadomości i umiejętności z ostatniego tematu.
4. Uczeń może poprawiać każdą ocenę w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Poprawa ocen odbywa się poza lekcjami. Ocenę można poprawiać tylko jeden raz, a w dzienniku wpisuje się średnią ocen. W przypadku poprawy sprawdzianów/prac klasowych dokonanej w terminie siedmiu dni od momentu przekazania informacji o ocenie bez wglądu do treści sprawdzianu, uczeń otrzymuje tylko poprawioną ocenę (lepszą). Po terminie siedmiu dni kalendarzowych do dziennika wpisywana jest średnia ocen, a w nawiasie w celach informacyjnych wpisuje się obie oceny. Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną w wyniku ściągania i podpowiadania nie ma prawa do poprawy tej oceny.
5. Nauczyciel przechowuje w swojej dokumentacji do końca roku szkolnego prace klasowe i sprawdziany uczniów oraz na wniosek uczniów lub ich rodziców udostępnia je do wglądu.
6. W ciągu jednego dnia uczeń może pisać tylko jedną pracę klasową lub sprawdzian, w ciągu tygodnia nie może być ich więcej niż trzy.
7. Nauczyciel zapowiada pracę klasową, sprawdzian co najmniej na tydzień przed terminem, a kartkówkę może zapowiedzieć na lekcji ją poprzedzającej, wpisując te informacje do dziennika.
8. Termin zapoznania uczniów z wynikami pracy klasowej, sprawdzianu nie powinien przekraczać 14 dni z wyjątkiem długich prac pisemnych, których termin oddania nauczyciel określa sam.
9. Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez podania przyczyn – tyle razy w semestrze, ile ma godzin danego przedmiotu tygodniowo, ale nie więcej niż trzykrotnie. Uczeń ma obowiązek uzupełnić braki wynikające z nieprzygotowania na kolejną lekcję.

10. Uczeń ma obowiązek uzupełniać braki wynikające z nieobecności na zajęciach lekcyjnych.
11. Jeżeli w wyniku nieobecności uczeń nie napisał pracy klasowej, sprawdzianu, zapowiedzianej kartkówki lub nie wykonał innych obowiązkowych prac, nauczyciel uzgadnia z nim nowy termin uzupełnienia braków.
12. Oceny z różnych form aktywności ucznia zapisywane są w dzienniku lekcyjnym i opatrzone są informacją o rodzaju wykonanej pracy.
13. Oceny z prac klasowych i sprawdzianów wpisywane są kolorem czerwonym.
14. Poszczególnym formom sprawdzania wiedzy i umiejętności nauczyciele nadają w dzienniku elektronicznym wagę zgodnie z następującym zapisem:
 - sprawdzian (praca klasowa) z zakresu egzaminacyjnego: waga 6
 - sprawdziany półroczne, całoroczne: waga 6
 - sprawdzian (praca klasowa) z działu: waga 5
 - sukces na konkursach, zawodach, projektach edukacyjnych: waga 5
 - eksperyment badawczy: waga 4
 - praca twórcza, wypracowanie, prezentacje multimedialne, gra na instrumencie: waga 3
 - wystąpienie (śpiew, recytacja): waga 3
 - kartkówka zapowiedziana: waga 3
 - kartkówka niezapowiedziana, odpowiedź ustna: waga 2
 - praca samodzielna na lekcji: waga 2
 - praca domowa bieżąca: waga 2
 - aktywność: waga 1

§ 14

Skala i ogólne kryteria ocen w klasach IV-VIII szkoły podstawowej

1. Poziom opanowania wiadomości i umiejętności ucznia w stosunku do wymagań edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych określa się w stopniach szkolnych:
 - a. stopień celujący – 6. Stopień celujący otrzymuje uczeń, który samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, rozwiązuje złożone problemy o wysokim stopniu trudności, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe.

- b. stopień bardzo dobry – 5. Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który opanował wiedzę i umiejętności na górnej granicy wymagań, posiada biegłość w wykonywaniu zadań również nietypowych, stosuje umiejętności w sytuacjach nowych.
 - c. stopień dobry – 4. Stopień dobry otrzymuje uczeń, który sprawnie i samodzielnie posługuje się nabytą wiedzą i umiejętnościami przy rozwiązywaniu zadań typowych.
 - d. stopień dostateczny – 3. Otrzymuje uczeń, który opanował podstawowe wiadomości i umiejętności umożliwiające postępy w dalszym uczeniu się danego przedmiotu, rozwiązuje zadania o średnim stopniu trudności, czasami przy pomocy nauczyciela.
 - e. stopień dopuszczający – 2. Otrzymuje uczeń, który w ograniczonym stopniu opanował podstawowe wiadomości i umiejętności, a braki nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki, rozwiązuje zadania typowe o niewielkim stopniu trudności często przy pomocy nauczyciela.
 - f. stopień niedostateczny – 1. Otrzymuje uczeń, który nie opanował niezbędnych wiadomości i umiejętności, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy, nie jest w stanie nawet z pomocą nauczyciela rozwiązać zadania o niewielkim stopniu trudności.
2. Oceny z pisemnych sprawdzianów wystawiane są według systemu procentowego poprawnych odpowiedzi:
- 0– 39%: ocena niedostateczna
 - 40% - 50%: ocena dopuszczająca
 - 51% - 70%: ocena dostateczna
 - 71% - 85%: ocena dobra
 - 86% - 95%: ocena bardzo dobra
 - 96% - 100%: ocena celująca
3. Ocena okresowa i końcowa wyrażana jest bez plusów i minusów. Przy ocenach częściowych dopuszcza się stawianie plusów i minusów.
4. Ocena okresowa i końcowa wynika ze średniej ocen częściowych z danego przedmiotu:
- poniżej średniej 1,75: ocena niedostateczna
 - od średniej 1,75: ocena dopuszczająca
 - od średniej 2,75: ocena dostateczna
 - od średniej 3,75: ocena dobra
 - od średniej 4,75: ocena bardzo dobra
 - od średniej 5,50: ocena celująca
5. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne klasyfikacyjne dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
6. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną

(semestralną) ocenę klasyfikacyjną.

7. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę z zachowania.
8. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania uwzględnia w szczególności:
 - a. wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - b. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - c. dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - d. dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - e. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - f. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - g. okazywanie szacunku innym osobom.
9. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według kryteriów Regulaminu Oceniania Zachowania uzgodnionego z Radą Rodziców.
10. Począwszy od klasy IV ocenę klasyfikacyjną z zachowania, ustala się według następującej skali:
 - a. wzorowe;
 - b. bardzo dobre;
 - c. dobre;
 - d. poprawne;
 - e. nieodpowiednie;
 - f. naganne.
11. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
12. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej, niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej, niepublicznej poradni specjalistycznej.
13. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 12 ust. 1.

Regulamin oceniania zachowania uczniów w kl. IV – VIII uwzględniający zasady współżycia społecznego, stopień respektowania norm etycznych oraz obowiązków ucznia.

- 1 Każdy uczeń na początku roku szkolnego otrzymuje 150 punktów. Liczba ta zmienia się w trakcie trwania roku (uczeń otrzymuje tzw. punkty dodatnie i ujemne) w zależności od zachowania i postawy wobec rówieśników i pracowników szkoły.

2 PUNKTY DODATNIE

1) Udział w konkursach przedmiotowych i sportowych:

	Ilość punktów
udział w konkursie szkolnym przy uzyskaniu min. 31% pkt.	10
zajęcie wyróżnionego miejsca w konkursie szkolnym	15
udział w konkursie gminnym	20
zajęcie wyróżnionego miejsca w konkursie gminnym	30
udział w konkursie powiatowym, rejonowym lub wojewódzkim	30
zajęcie wyróżnionego miejsca w konkursie powiatowym lub rejonowym	40
zajęcie wyróżnionego miejsca (I-III) w konkursie wojewódzkim	50
udział w olimpiadzie przedmiotowej lub konkursie ogólnopolskim lub międzynarodowym	30
zajęcie wyróżnionego miejsca (I-III) w olimpiadzie przedmiotowej lub konkursie ogólnopolskim albo międzynarodowym	50

2) Aktywność w zajęciach pozaszkolnych (raz w semestrze): 20p.

3) Sukcesy w ramach zajęć pozaszkolnych (raz w semestrze): 40p.

4) Organizowanie imprez:

	Ilość punktów
organizowanie imprez klasowych	5
organizowanie imprez szkolnych	10

4) Praca na rzecz szkoły i klasy (za każdy wpis): 5 pkt.

Dbanie o estetykę szkoły i klasy (przynoszenie kwiatów, elementów dekoracyjnych), pomoc, praca w samorządzie: **5 pkt.**

5) Prace społeczne po zajęciach lekcyjnych: 10 pkt./ 1 godz.

6) Aktywna i systematyczna praca na zajęciach rozwijających umiejętności:

100% - 76% **20p.**

75% - 51% **10p.**

7) Praca na rzecz innych i działalność charytatywna w tym pomoc w nauce:

udział w jednej akcji/pomocy 10 pkt./1godz.

Z długotrwałej akcji charytatywnej uczeń może zdobyć maksymalnie **50 pkt.**

	Ilość punktów
przynoszenie darów dla potrzebujących	5
praca własna na rzecz potrzebujących	10

8) Kultura osobista (pod warunkiem, że uczeń w semestrze nie otrzymał uwag o złym zachowaniu): **40 pkt. /semestr**

9) 100% frekwencji: 30 pkt/semestr.

10) Absencja w 100% usprawiedliwiona w semestrze: 20 pkt./semestr.

11) Brak spóźnień w semestrze: 5 pkt./semestr.

12) Osiągnięte wyniki w nauce za semestr i koniec roku:

Średnia ocen	Ilość punktów
powyżej 4,0	10
powyżej 4,5	20
powyżej 5,0	30
powyżej 5,5	40

13) Czytelnictwo:

Za zajęcie:	Ilość punktów
I miejsca w klasie	5
III miejsca w szkole	10
II miejsca w szkole	20
I miejsca w szkole	30

14) Nauczyciel może przyznać 10 pkt. uczniowi za szczególną postawę godną naśladowania.

3. PUNKTY UJEMNE

1) Nieodpowiednie zachowanie (podczas lekcji, przerwy, imprezy, bezpośrednio po zajęciach szkolnych): **-5 pkt.** za każdą uwagę w dzienniku.

2) Nieodpowiednie zachowanie na wycieczkach i innych wyjściach poza szkołę: -30 pkt.

3) Strój niezgodny z regulaminem szkoły oraz

- ubiór zawierający reklamy używek, wulgaryzmy i napisy zachęcające do przemocy
- ubiór inny niż – u dziewcząt: spódnice lub spodenki co najmniej do połowy uda, bluzki nieprześwitujące, zasłaniające brzuch, plecy i dekolot u chłopców: długie spodnie lub spodenki przynajmniej do połowy uda

každorazowo: **- 10 pkt.**

4) **Brak obuwia zmiennego, każdorazowo: - 5 pkt.**

5) **Brak stroju galowego na uroczystościach szkolnych, każdorazowo: - 5 pkt.**

6) **Wygląd ucznia niezgodny z regulaminem szkoły:**

	Ilość punktów
farbowane włosy (2 tyg. na zmycie farby, po czym traci się następne punkty)	-20
makijaż (každorazowo)	-5
malowane paznokcie (každorazowo)	-5
trwały manicure (každorazowo)	-5
chodzenie w budynku szkoły w okryciach głowy (každorazowo)	-5
duża biżuteria lub duża jej ilość (každorazowo) niezgodna z zapisem w Regulaminie Szkolnym	-5

7) **Umyślne niszczenie mienia szkolnego lub innych osób: - 50 pkt. + zwrot kosztów.**

8) **Kradzież, wyludzenie: -100 pkt.**

9) **Udział w bójce, pobicie: -100 pkt. + uruchomienie procedur szkolnych.**

10) **Stosowanie przemocy psychicznej: wyzwiska, wyśmiewanie się, poniżanie godności, szarpanie: -20 pkt.**

11) **Naruszanie nietykalności fizycznej (uderzenie w twarz, celowe popychanie, kopanie): - 50 pkt.**

12) **Stosowanie cyberprzemocy w szkole i poza nią: -100p.**

13) **Narażenie bezpieczeństwa, zdrowia i życia innych lub swojego/samowolne opuszczanie terenu szkoły w czasie planowych zajęć/ ich celowe unikanie każdorazowo: -50 pkt.**

14) **Palenie papierosów/e-papierosów, spożywanie alkoholu oraz innych niedozwolonych substancji, używanie narkotyków/dopalaczy lub przebywanie pod ich wpływem w drodze do/ze szkoły i na terenie szkoły: -100 pkt.+ uruchomienie procedur szkolnych.**

15) **Falszowanie podpisów i innych dokumentów: -100 pkt.**

16) **Niewywiązywanie się z powierzonych obowiązków szkolnych poza zwolnieniem lekarskim każdorazowo: -10 pkt.**

17) **Nieusprawiedliwione spóźnienie się na lekcję (každorazowo): -5 pkt.**

(Spóźnienie usprawiedliwione to takie, które nie wynika bezpośrednio z winy ucznia, ale czynników od niego niezależnych).

18) **Godziny nieusprawiedliwione: -1p.za każdą godzinę.**

19) **Wulgarnie słownictwo** każdorazowo: - 20 pkt.

20) **Aroganckie zachowanie** wobec nauczyciela, pracownika szkoły: - 20 pkt.

21) **Używanie urządzeń elektronicznych poza dozwolonymi sytuacjami:** – 20 pkt.

22) **Nieodpowiednie zachowanie podczas uroczystości szkolnych** – 20 pkt.

23) **Brak dbałości o podręczniki szkolne i inne książki z biblioteki szkolnej** (nieobłożone i/lub nieuważnie użytkowane) – 15 pkt.

4. USTALA SIĘ NASTĘPUJĄCĄ PUNKTACJĘ NA POSZCZEGÓLNE OCENY Z ZACHOWANIA:

Ocena z zachowania	Ilość punktów
wzorowe	powyżej 250+spełnienie kryteriów z p. 4a
bardzo dobre	201 – 250
dobre	151 – 200
poprawne	101 – 150
nieodpowiednie	61 – 100
Naganne - od 5 ucieczek - kradzieże, wyłudzenie - picie alkoholu lub korzystanie z innych używek - pobicie - umyślne zniszczenie mienia - słowna lub fizyczna agresja wobec nauczycieli i pracowników szkoły - narażenia życia lub zdrowia, zagrożenie pożarem, wybuchem - fałszowanie dokumentów	poniżej 61 + uwaga 0 rażącym naruszeniu regulaminu

4a. Ocena wzorowa:

- uczeń powinien szczególnie i w różnych dziedzinach angażować się w życie szkoły
- uczy się na miarę własnych możliwości
- uczeń mimo otrzymania wymaganych punktów nie otrzymuje oceny wzorowej, jeśli:
 - otrzyma więcej niż dwie uwagi negatywne lub jedną i więcej o wadze - 20 pkt
 - ma więcej niż 3 godziny nieusprawiedliwione
 - ma więcej niż 3 nieusprawiedliwione spóźnienia

W wyjątkowych sytuacjach ocena z zachowania może być zmieniona po zwołaniu nadzwyczajnego posiedzenia Rady Pedagogicznej.

4b. Ocena naganna: jeśli uczeń w pierwszym semestrze uzyskał ocenę naganną, a w drugim znacznie poprawił swoje zachowanie, ale mimo to średnia punktów nie daje mu lepszej oceny, to wychowawca wystawiając ocenę, uśrednia ocenę z I i II semestru z korzyścią dla ucznia.

4c. Ocena z zachowania w I i II semestrze wystawiana jest na podstawie ilości zebranych punktów, natomiast ostateczna, końcoworoczna ocena z zachowania jest średnią ocen za I i II semestr.

4d. W przypadku rażącego naruszenia Regulaminu Oceniania Zachowania, Rada Pedagogiczna może podjąć decyzję o obniżeniu oceny z zachowania bez względu na uzyskaną przez ucznia liczbę punktów.

5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Informacje dotyczące pracy i zachowania się uczniów wpisywane są do dziennika na bieżąco
2. W przypadku nieodpowiedniego zachowania w czasie lekcji (uwagi z -5p.) nauczyciel powinien raz upomnieć ucznia, a jeśli nie zmieni on zachowania, wpisuje uwagę
3. Każdy uczeń musi być poinformowany o wpisanej uwadze przez osobę dokonującą wpisu,
4. W rozliczeniu semestralnym i końcoworocznym za kary przewidziane w Statucie nie przyznaje się punktów ujemnych, ponieważ przewinienia te ujęte zostały w kolejnych punktach wyżej wymienionego regulaminu,
5. Ocenę z zachowania ustala wychowawca klasy na podstawie uzyskanej przez ucznia liczby punktów i w porozumieniu członkami rady pedagogicznej i innymi pracownikami szkoły,
6. Miesiąc przed radą klasyfikacyjną wychowawca klasy jest zobowiązany do poinformowania ucznia i jego opiekunów o przewidywanej ocenie z zachowania.

6. TRYB ODWOŁAWCZY.

1. Uczeń ma prawo w formie pisemnej lub ustnej odwołać się do wychowawcy od wpisanej uwagi w terminie do jednego tygodnia od poinformowania o otrzymaniu uwagi w przypadku, gdy uwaga została wpisana niezgodnie z Regulaminem oceniania zachowania
2. Wychowawca klasy, nauczyciel wpisujący i reprezentant klasy w obecności pedagoga rozpatrują zasadność skargi ucznia w terminie dwóch tygodni od złożenia odwołania,
3. Od zatwierdzonej przez radę pedagogiczną oceny z zachowania nie przysługuje odwołanie, chyba że w czasie ustalania oceny z zachowania nastąpiło złamanie powyższego regulaminu.

§ 16

Klasyfikacja semestralna i roczna uczniów klas IV-VIII szkoły podstawowej

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia, oraz ustaleniu według skali ocen śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.
2. Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i indywidualnym programie edukacyjnym opracowanym dla niego.
Klasyfikację śródroczną uczniów Szkoły Podstawowej w Przejazdowie przeprowadza się raz w roku w ostatnim tygodniu pierwszego semestru.

2. Uczeń, który otrzymał w wyniku klasyfikacji śródrocznej ocenę niedostateczną jest zobowiązany do jej poprawy w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Nieuzyskanie oceny pozytywnej w istotny sposób wpływa na ocenę roczną.
3. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania, w/g skali przytoczonej w poprzednim paragrafie, z tym, że w klasach I-III w przypadku:
 - a. obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;
 - b. dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
4. Klasyfikacja roczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i indywidualnym programie edukacyjnym opracowanym dla niego.
5. Przed rocznym i śródrocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawcy i poszczególni nauczyciele są obowiązani poinformować uczniów, rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych rocznych (semestralnych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania na miesiąc przed posiedzeniem rady pedagogicznej. Rodzice (prawni opiekunowie) w trakcie konsultacji indywidualnych otrzymują na kartkach przewidywane oceny i podpisem poświadczają, że zostali z nimi zapoznani. W przypadku nieobecności rodzica (prawnego opiekuna) na konsultacjach indywidualnych, wychowawca powiadamia o przewidywanych ocenach za pośrednictwem poczty.
6. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po uzyskaniu opinii nauczycieli i uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
7. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.
8. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowego zajęcia edukacyjnego nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
9. W oddziałach integracyjnych śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną ustala nauczyciel

prowadzący dane zajęcie, po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne, o którym mowa w odrębnych przepisach.

10. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej i rocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym), szkoła, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków poprzez jedną lub więcej z wymienionych możliwości:
 1. zajęcia dodatkowe;
 2. zajęcia wyrównawcze;
 3. pomoc koleżeńska;
 4. indywidualna pomoc nauczycieli.
11. Ustalona przez nauczyciela ocena z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.

§ 17

Egzamin klasyfikacyjny w klasach IV-VIII szkoły podstawowej

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - a. realizujący indywidualny tok nauki;
 - b. spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Uczeń, który ubiega się o egzamin klasyfikacyjny składa w tej sprawie pisemną prośbę do Dyrektora szkoły, nie później niż 5 dni przed roczną klasyfikacyjną Radą Pedagogiczną.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne, dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz nie ustala się mu oceny z zachowania.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej (w czasie max 90 minut) i ustnej.

8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma formę zadań praktycznych.
9. Termin egzaminu klasyfikacyjnego wyznacza Dyrektor szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami). Termin ten, jednakże nie może przypadać później niż dzień poprzedzający zakończenie rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
12. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a. imiona i nazwiska nauczycieli,
 - b. termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - c. zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - d. wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskana ocena.
13. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
14. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych (choroba, wypadek losowy) nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego może do niego przystąpić w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
15. Ustalona ocena z egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna.
16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany" lub „niesklasyfikowana”.
17. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 15 ust. 1.

Egzamin poprawkowy w klasach IV-VIII szkoły podstawowej

1. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Uczeń, który w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego uzyskał ocenę niedostateczną może zdawać egzamin poprawkowy z zastrzeżeniem ustępu 1.
3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej (czas max 90 minut) oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji;
 - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
 - c. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a. skład komisji;
 - b. termin egzaminu poprawkowego;
 - c. pytania egzaminacyjne;
 - d. wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.
8. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych (choroba, wypadek losowy) nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem § 15 ust. 1.
11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej, i zaistniały następujące przypadki:
 - a. trudności rodzinne
 - b. choroby przewlekłe
 - c. wypadki losowe.

§ 19

Procedura zmiany oceny rocznej z zajęć edukacyjnych i zachowania w klasach IV-VIII szkoły podstawowej

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania, nie później niż 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu wyznacza dyrektor szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami). Sprawdzian nie może odbyć się później niż 5 dni od dnia złożenia zastrzeżeń
4. W przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych w skład komisji wchodzi:

- a. Dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c. dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
5. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w skład komisji wchodzi:
- a. Dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - b. wychowawca klasy,
 - c. wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d. pedagog szkolny,
 - e. przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
 - f. przedstawiciel Rady Rodziców.
6. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 11 ust. 2.
8. Z prac komisji sporządza się protokół.
9. W przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych protokół zawiera:
- a. skład komisji,
 - b. termin sprawdzianu,
 - c. zadania (pytania) sprawdzające,
 - d. wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
10. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania protokół zawiera:
- a. skład komisji,
 - b. termin posiedzenia komisji,
 - c. wynik głosowania,
 - d. ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
11. Protokół z prac komisji stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

12. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
13. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
14. Przepisy ust. 1-13 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 20

Warunki promocji oraz warunki ukończenia szkoły

1. Uczeń klasy I–III szkoły podstawowej na ogół otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I–III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
4. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust.5 i 6 oraz §14 ust. 11.
5. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
6. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust.6, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

7. Ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
8. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem § 16 ust. 14.
9. Uczeń kończy szkołę podstawową:
 - a. jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie ósmej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3;
 - b. jeżeli ponadto przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.
10. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 8a, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
11. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 11, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
12. O ukończeniu szkoły przez ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy ósmej Rada Pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
13. W roku szkolnym 2022/2023 uczeń będący obywatelem Ukrainy kończy SP jeżeli:
 - a) otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych realizowanych w klasie VIII pozytywne roczne oceny klasyfikacyjne
 - b) przystąpił ponadto do egzaminu ósmoklasisty
 - c) w arkuszu ocen oraz na świadectwie ukończenia SP ucznia w miejscu przeznaczonym na wpisanie ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych: muzyka, plastyka, przyroda i technika wstawia się poziomą kreskę
 - d) w przypadku ucznia, który w roku szkolnym 2021/2022 otrzymał promocję do klasy VIII, w arkuszu ocen oraz na świadectwie ukończenia SP w miejscu przeznaczonym na wpisanie ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych: przyroda i technika wstawia się poziomą kreskę
 - e) uczeń SP, który nie spełnił warunków, o których mowa powtarza klasę VIII SP i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do egzaminu ósmoklasisty.

Egzamin ósmoklasisty

1. W klasie VIII szkoły podstawowej przeprowadzany jest na podstawie wymagań egzaminacyjnych określonych w przepisach wydanych na podstawie ust. 4 oraz sprawdza, w jakim stopniu uczeń spełnia te wymagania.
2. Egzamin jest przeprowadzany zgodnie z informatorem, harmonogramem oraz komunikatami Centralnej Komisji Egzaminacyjnej o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty w danym roku szkolnym.
3. Za organizację i przebieg egzaminu ósmoklasisty odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego, którym jest dyrektor szkoły.
4. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej.
5. Ósmoklasista przystępuje do egzaminu z trzech przedmiotów obowiązkowych, tj.:
 - a) języka polskiego,
 - b) matematyki,
 - c) języka obcego nowożytnego (uczeń może wybrać tylko ten język, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych).
6. Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia nie później niż do 30 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin, składają dyrektorowi szkoły pisemną deklarację o przystąpieniu do egzaminu z jednego z języków obcych nowożytnych, którego uczeń uczył się w szkole jako przedmiotu obowiązkowego.
7. W roku szkolnym 2022/2023 w przypadku uczniów będących obywatelami Ukrainy, którzy rozpoczęli naukę w klasie VIII szkoły podstawowej po dniu 30 września 2022 r., deklarację w zakresie języka obcego nowożytnego, z którego uczeń przystąpi do egzaminu ósmoklasisty składa się w terminie do dnia 15 marca 2023 r.
8. Uczeń, który jest laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej lub laureatem konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim, organizowanych z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty jest zwolniony z egzaminu z danego przedmiotu. Zwolnienie jest równoznaczne z uzyskaniem z przedmiotu najwyższego wyniku.

Zwolnienie, o którym mowa, następuje na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie przez ucznia tytułu odpowiednio laureata lub finalisty. Zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego.
9. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniowie niepełnosprawni, niedostosowani społecznie oraz zagrożeni niedostosowaniem


społecznym przystępują do egzaminu ósmoklasisty w warunkach i/lub formach dostosowanych do ich potrzeb. Szczegółowe informacje dotyczące dostosowań są ogłaszane w komunikacie CKE o dostosowaniach.

10. Za dostosowanie warunków i formy przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty, odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego.
11. Egzamin ósmoklasisty odbywa się w maju. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpi do egzaminu w tym terminie, przystępuje do niego w czerwcu.
12. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany przez trzy kolejne dni:
 - a) pierwszego dnia – egzamin z języka polskiego, który trwa 120 minut,
 - b) drugiego dnia – egzamin z matematyki, który trwa 100 minut,
 - c) trzeciego dnia – egzamin z języka obcego nowożytnego, który trwa 90 minut.
13. W terminie wskazanym przez CKE uczeń otrzymuje zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty. Na zaświadczeniu podany będzie wynik procentowy oraz wynik na skali centylowej dla egzaminu z każdego przedmiotu.
14. Wynik egzaminu po szkole podstawowej nie wpływa na ukończenie szkoły.

§ 22

Postanowienia końcowe

1. Ustalenia szczegółowe dotyczące przedmiotów nauczania podejmują nauczyciele w Przedmiotowym Systemie Oceniania.
2. W przypadkach nie objętych Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania, decyzje podejmuje Dyrektor szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
3. Zmiany w Wewnątrzszkolnych Zasadach Oceniania zatwierdza Rada Pedagogiczna.


DIREKTOR SZKOŁY
Tomasz Szlak

