

Základná škola s materskou školou Martina Hamuljaka Oravská Jasenica



Plán práce školy na školský rok 2019/2020



Ing. Marcela Prielomková
riaditeľka školy

Názov školy	Základná škola s materskou školou Martina Hamuljaka Oravská Jasenica 141
Adresa školy	029 64 Oravská Jasenica 141
Telefón	043/5525115
E-mail	skoj@post.sk
WWW stránka	zsoravskajasenica.edupage.org
Zriad'ovateľ	Obec Oravská Jasenica

Vedúci zamestnanci školy

	Priezvisko, meno	Telefón	Služ. mobil	e-mail
Riaditeľ	Ing. Marcela Prielomková	5525115		skoj@post.sk
ZRŠ pre ZŠ	Mgr. Katarína Kosmel'ová	5525115		skoj@post.sk
ZRŠ pre MŠ	Mgr. Farská Tatiana	5525112		skoj@post.sk

Rada školy

	Titl., priezvisko, meno	Kontakt
predseda	Mgr. Margaréta Koptová	
pedagogickí zamestnanci	Mgr. Melišiková Anna	
	Mgr. Brontvajová Patrícia	
ostatní zamestnanci	Silvia Chlebová	
zástupcovia rodičov	Magdaléna Pavčová	
	Ing. Suroviaková Alena	
	Fedoráková	
zástupca zriad'ovateľa	Kušnierová Iveta	
	Koptová Margaréta	
	Laštík Peter	
	Feranec Juraj	

Vízia školy:

Snaha o osobnostný, hodnotový a odborný rozvoj žiaka a dieťaťa

Ročný plán školy

1. Hlavné úlohy v školskom roku 2019/2020

1. Cieľavedome využívať kompetencie metodických orgánov pri skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu, pravidelne sledovať a vyhodnocovať výsledky ich činnosti.
2. Podporovať sebahodnotiace a hodnotiace procesy pre rozvoj školy.
3. Podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvíjania čitateľskej, prírodovednej, matematickej gramotnosti žiakov, formovať kladný vzťah detí a žiakov ku knihe a literatúre, rozvíjať komunikatívne kompetencie žiakov, vytvárať u žiakov kladný vzťah k prírode, svojmu okoliu.
4. Podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti osobnostného rozvoja žiaka, spoznávať novodobé aspekty vývoja dieťaťa a vplyvov na ich psychický vývoj a správanie ako jednotlivca i ako tímu.
5. Zvýšenú pozornosť venovať čítaniu s porozumením, klásť dôraz na rozvíjanie jazykového prejavu, schopnosti argumentovať a prácu s informáciami.
6. Dôsledne uplatňovať zákaz všetkých foriem diskriminácie a segregácie.
7. Na hodinách cudzieho jazyka používať Európske jazykové portfólio.
8. Pri vyučovaní cudzieho jazyka eliminovať memorovanie a dbať na rozvoj jazykových kompetencií, uprednostňovať inovatívne metódy a formy výučby.
9. Rozvíjať osvetovú, vzdelávaciu a výchovnú činnosť žiakov s dôrazom na environmentálnu výchovu.
10. Systematicky budovať školskú knižnicu a realizovať aktivity na podporu voľnočasového čítania.
11. Realizovať aktivity a programy na podporu zdravia a zdravého životného štýlu. Viest žiakov ku budovaniu kvalitných medziľudských vzťahov.
12. Zvýšiť zapojenie žiakov do pohybových aktivít.
13. Zamerať aktivity na podporu spotreby mlieka a mliečnych výrobkov ako aj na zvýšenú konzumáciu ovocia a zeleniny.

13. Propagovať zdravý životný štýl.
14. Robiť aktivity k vyhláseným Svetovým dňom.
15. Podporovať zdravý životný štýl a robiť prevenciu rizikového správania detí.
16. Zapojiť sa do celoslovenskej kampane Červené stužky.
17. Do TVVP zapracovať úlohy súvisiace s výchovou v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv. Dbáť na dodržiavanie zásad slušnej komunikácie a rešpektu jeden voči druhému.
18. Zintenzívniť hospitačnú činnosť kolega kolegovi v rámci „vzájomných priateľských návštev“.
19. Podporovať pocit bezpečia žiakov a motivovať ich k učeniu.
20. Do obsahu jednotlivých učebných predmetov implementovať ako prierezové témy:
 - mediálnu výchovu
 - environmentálnu výchovu
 - regionálnu výchovu
 - multikultúrnu výchovu
 - dopravnú výchovu
 - ochranu životného prostredia
 - osobnostný a sociálny rozvoj
 - tvorbu projektu a prezentačné zručnosti
21. Výchovu v triedach zamerať na ochranu ľudských práv.
22. Chrániť deti a žiakov pred všetkými formami fyzického alebo psychického násillia.
23. Rešpektovať dohovor o právach dieťaťa.
24. Robiť preventívne opatrenia proti šikanovaniu a rovesníckemu násilliu – základný princíp „Sme škola, kde sa šikanovanie netoleruje v žiadnych podobách“. Eliminovať príznaky šikanovania v zárodku.
25. Zapojiť žiakov do aktívneho diania na škole prostredníctvom Žiackej školskej rady.
26. Vo výchovno – vzdelávacom procese vychádzať z Národných programov:
 - Národný program duševného zdravia
 - Národný program podpory zdravia
 - Národný program prevencie obezity
 - Národný program boja proti obchodovaniu s ľuďmi
 - Národný plán výchovy k ľudským právam
 - Národný štandard finančnej gramotnosti
 - Národná stratégia pre globálne vzdelávanie

Organizácia školského roka 2019/2020

Nový školský rok sa začne 1. septembra 2019, jeho slávnostné otvorenie sa uskutoční v pondelok 2. septembra 2019. Vyučovanie sa začne v utorok 3. septembra 2019 a v prvom polroku sa skončí v štvrtok 31. januára 2020 (piatok). Školské vyučovanie v druhom polroku sa začne v piatok 4. februára 2020 (utorok) a skončí sa v utorok 30. júna 2020.

Prázdniny		Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
jesenné		29. október 2019 (utorok)	30. október – 31. október 2019	4. november 2019 (pondelok)
vianočné		20. december 2019 (piatok)	23. december 2019 - 7. január 2020	8. január 2020 (streda)
polročné		31. január 2020 (piatok)	3. február 2020 (pondelok)	4. február 2020 (utorok)
jarné	Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Trenčiansky kraj	21. február 2020 (piatok)	24. február - 28. február 2019	2. marec 2020 (pondelok)
veľkonočné		8. apríl 2020 (streda)	9. apríl – 14. apríl 2020	15. apríl 2020 (streda)
letné		30. jún 2020 (utorok)	1. júl – 31. august 2020	2. september 2020 (streda)

Celoslovenské certifikačné testovanie žiakov 5. ročníka základných škôl – **Testovanie 5-2019** bude prebiehať **20. novembra 2019** (streda) z predmetov slovenský jazyk a literatúra a matematika a 9. ročníka základných škôl pod názvom **Testovanie 9 - 2020** sa uskutoční **1. apríla 2020** (streda) z predmetov matematika, slovenský jazyk a literatúra. Za organizačné zabezpečenie priebehu testovania zodpovedá riaditeľ školy.

Údaje o počte žiakov

Ročník:	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Spolu
počet tried	2	1	1	1	2	1	1	1	1	11
počet žiakov	28	18	20	17	30	22	20	29	27	211
z toho ŠVVP	0	0	3	1	2	2	2	2	7	19
z toho SZP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
z toho v ŠKD	17	9	8	1						35

Pedagogickí zamestnanci

Ing. Prielomková Marcela	riaditeľka ZŠ,
Mgr. Kosmeľová Katarína	zást. riad. škol,
Mgr. Brišová Lenka	učiteľka, asistent učiteľa,
Mgr. Janotíková Kamila	učiteľka, asistent učiteľa,
Mgr. Pekarčíková Martina	učiteľka,
Mgr. Melíšiková Anna	učiteľka,
Mgr. Vlžáková Miriam	školský špeciálny pedagóg, učiteľ
Mgr. Žofajová Marcela	učiteľka, kariérový poradca
Ing. Žofaj Ivan	učiteľ, školský koordinátor pre informatizáciu
Mgr. Vajdečka Jozef	učiteľ,
Mgr. Čierniková Mária	učiteľka,
Mgr. Turčeková Alena	učiteľka,
Mgr. Vojtechovská Ema	učiteľka,
Mgr. Katrenčíková Katarína	učiteľka, výchovný poradca, šk. koordinátor pre prevenciu
Mgr. Zanovitová Mária	učiteľka,
Trabalíková Mária	vychovávateľka,
Mgr. Eva Snopková	asistent učiteľa
Mgr. Patrícia Dzureková	asistent učiteľa
Mgr. Katarína Graňáková	učiteľ
Mgr. Mária Karolčíková	učiteľ
Mgr. Mária Košútová	učiteľ

Odborní zamestnanci

Mgr. Monika Mamirová	školský psychológ
----------------------	-------------------

Nepedagogickí zamestnanci

Kubica Peter	školník, kurič
Helena Vojtkuliaková	ekonomicko-personálny pracovník,
Mgr. Gereková Beáta	vedúca jedálne,
Čajková Mária	hlavná kuchárka,
Lučivňáková Jana	kuchárka MŠ,

Chlebová Silvia	kuchárka,
Ľachová Andrea	kuchárka,
Štefanigová Jarmila	upratovačka
Rypáková Eva	upratovačka.

Pracovné zaradenie pedagógov

Trieda	Počet žiakov	Počet dievčat	Počet chlapcov	Triednictvo
I.A	14	6	8	Mgr. Ferancová Margita
I.B	14	6	8	Mgr. Ema Vojtechovská
II. A	18	9	9	Mgr. Pekarčíková Martina
III. A	20	10	10	Mgr. Alena Turčeková
IV. A	17	10	7	Mgr. Zanolitová Mária
V. A	17	10	7	Mgr. Krišová Eva
V. B	13	8	5	Mgr. Katrenčíková Katarína
VI. A	22	10	12	Mgr. Mária Čierniková
VII. A	20	9	11	Mgr. Kamila Janotíková
VIII. A	29	10	19	Mgr. Anna Melišková
IX. A	27	16	11	Mgr. Marcela Žofajová

Vyučovací čas v Základnej škole Martina Hamuljaka v Oravskej Jasenici

- | | | | |
|-----------------------|------------------|---|------------------|
| 1. vyučovací hodina : | 7 ³⁰ | - | 8 ¹⁵ |
| 2. vyučovací hodina : | 8 ²⁰ | - | 9 ⁰⁵ |
| 3. vyučovací hodina : | 9 ²⁰ | - | 10 ⁰⁵ |
| 4. vyučovací hodina : | 10 ¹⁰ | - | 10 ⁵⁵ |
| 5. vyučovací hodina : | 11 ⁰⁰ | - | 11 ⁴⁵ |
| 6. vyučovací hodina : | 11 ⁵⁰ | - | 12 ³⁵ |
| 7. vyučovací hodina | 13 ⁰⁵ | - | 13 ⁵⁰ |

Plán dozoru v školskom roku 2019/2020

Dozor sa vykonáva podľa priloženého rozpisu na dvoch chodbách – hornej v prednej časti budovy a na hornej chodbe v zadnej, starej časti budovy, v šatniach. Rozpis dozorov je umiestnený na viditeľnom mieste v zborovni a chodbe.

	Predná chodba	Zadná chodba	Podkrovie
Pondelok	Košútová, Dzureková, Katrenčíková, Žofajová, Ferancová, Janotíková	Žofaj, Vajdečka, Melišíková, Snopková, Janotíková, Čierniková	Pekarčíková, Vojtechovská
Utorok	Žofajová, Janotíková, Čierniková, Turčeková, Ferancová, Dzureková	Katrenčíková, Krišová, Snopková, Brišová, Žofajová, Melišíková	Vojtechovská Pekarčíková
Streda	Brišová, Janotíková, Dzureková, Melišíková, Vajdečka, Zanovitová	Vajdečka, Čierniková, Krišová, Dzureková, Košútová, Melišíková	Dzureková Pekarčíková Snopková
Štvrtok	Melišíková, Žofajová, Snopková, Katrenčíková, Zanovitová, Vlžáková	Krišová, Brišová, Žofaj, Vajdečka, Dzureková, Čierniková, Melišíková,	Snopková Pekarčíková Vojtechovská
Piatok	Košútová, Dzureková, Turčeková, Ferancová, Zanovitová, Janotíková	Žofajová, Brišová, Snopková, Košútová,	Vlžáková

	Školská jedáleň
Pondelok	Kosmeľová, Vojtechovská, Krišová, Melišíková
Utorok	Janotíková, Košútová, Brišová, Katrenčíková
Streda	Kosmeľová, Čierniková, Vajdečka, Melišíková
Štvrtok	Prielomková, Turčeková, Žofajová, Žofaj
Piatok	Snopková, Vojtechovská, Katrenčíková
	Šatne . ráno
Pondelok	Prielomková
Utorok	Čierniková
Streda	Krišová
Štvrtok	Vlžáková
Piatok	Ferancová

1. Vyučujúci prichádzajú na vyučovacie hodiny načas (zborovňu alebo kabinet opúšťajú cca 2 min pred zvoneníím, aby stačili v dostatočnom predstihu dôjsť k učebni).
2. Po skončení vyučovacej hodiny vyučujúci čakajú pri triede na príchod dozorkonajúceho učiteľa.
3. Na dozor prichádzajú vyučujúci načas, nezdržiavajú sa zbytočne v učebniach. Počas dozoru chodia po chodbách, nazerajú do tried, upozorňujú žiakov na dodržiavanie školského poriadku, hlavne na behanie po chodbách a triedach, na zbytočné zdržiavanie sa v priestoroch WC a na navštevovanie tried žiakmi iných ročníkov.
4. Dozor v šatniach vykonáva vždy učiteľ poslednej vyučovacej hodiny v danej triede

Pracovná doba

Pedagogickí a odborní zamestnanci: PONDELOK – PIATOK 7⁰⁰ – 15⁰⁰

Priama výchovná činnosť: PONDELOK – PIATOK 7⁰⁰ – 13⁰⁰

Pracovná doba vychovávateľky v ŠKD: PONDELOK – PIATOK 10⁵⁵ – 16⁰⁰

Pracovná doba školníka:

PONDELOK – PIATOK 6⁰⁰ - 13⁴⁵
 19⁰⁰ – 19¹⁵ - kontrola budovy a zabezpečovacieho systému
 11.00 – 11.30 – prestávka na obed

Pracovná doba mzdovej účtovníčky a ekonomickej zamestnankyne:

PONDELOK – STREDA - PIATOK 7⁰⁰ – 15⁰⁰

Pracovná doba kuchárov:

PONDELOK – PIATOK 6⁰⁰ – 14⁰⁰

Pracovná doba pomocnej kuchárky MŠ:

PONDELOK – PIATOK 9³⁰ – 14³⁰

Školský klub detí

Oddelenie č. 1 – 19 žiakov, p. Mária Trabalíková,

Oddelenie č. 2 – 16 žiakov, Mgr.Barbora Farská

Učebný variant

1. – 4. ročník	ISCED 1, platný od 1. septembra 2015
5. – 9. ročník	ISCED 2, platný od 1. septembra 2015

Hodnotenie predmetov

I. stupeň	1. ročník – hodnotenie známkou okrem výchovných predmetov
	2. ročník - hodnotenie známkou okrem výchovných predmetov
	3. ročník – hodnotenie známkou okrem výchovných predmetov
	4. ročník – hodnotenie známkou okrem výchovných predmetov

II. stupeň: Známkou sa hodnotia všetky predmety (aj výchovy)

Žiak s mentálnym postihom, variant A sú hodnotení v predmete cudzí jazyk slovné.

Vedenie kabinetov

Kabinet GEG	Mgr. Jozef Vajdečka
Kabinet DEJ	Mgr. Marcela Žofajová
Kabinet VYV	Mgr. Anna Melišíková
Kabinet CHE, BIO	Mgr. Anna Melišíková
Kabinet FYZ, MAT	Mgr. Ing. Ivan Žofaj
Kabinet TSV	Mgr. Jozef Vajdečka
Kabinet THD	Mgr. Jozef Vajdečka
Kabinet SJL	Mgr. Eva Krišová
Kabinet HUV	Mgr. Kamila Janotíková
Kuchynka	Mgr. Marcela Žofajová
Knižnica – školská	Mgr. Margita Ferancová,
Počítačové učebne	Ing. Ivan Žofaj
Jazyková učebňa ANJ	Mgr. Kamila Janotíková
Jazyková učebňa NEJ	Mgr. Katarína Kosmeľová
Archív	Helena Vojtkuliaková
Sklad učebníc	Ing. Ivan Žofaj

Záujmové krúžky

V škole bude prebiehať záujmová krúžková činnosť.

- | | |
|--|---|
| 1. Cvičenia zo slovenského jazyka a matematiky | Mgr. Mária Košútová,
Mgr. Eva Krišová, |
| 2. Flauty | Mgr. Ema Vojtechovská, |
| 3. Športový | Mgr. Katrenčíková Katarína |
| 4. Háčkovanie a ručné práce | Mária Trabalíková |
| 5. Poľovnícky | Ing. František Brontvaj |
| 6. Futbalový – chlapci | Jakub Prielomek, Filip Špehár |
| 7. Stolný tenis | Mgr. Jozef Vajdečka |
| 8. Mažoretky | Ing. Marcela Prielomková. |

Pre nízky záujem sa nebudú otvárať krúžky športovo – turistický pre 1. stupeň, Hravá angličtina, Angličtina v každodennom živote, pletenie z papiera a prútia, ľudové výšivky a starostlivosť o plat' a vlasy. Naopak pre vysoký záujem sa otvoria dve skupiny futbalového krúžku.

Plavecký výcvik v školskom roku 2019/2020

Plavecký výcvik sa plánuje pre žiakov 3. a 4. ročníka v rozsahu 1 týždeň – 2 hodiny denne pre žiakov 3. ročníka - základný a zdokonaľovací plavecký kurz pre žiakov 4. ročníka. Pri organizovaní plaveckého výcviku škola spolupracuje s plavárňou a školenými inštruktormi plávania v Dolnom Kubíne.

Škola v prírode

Na základe zmeny legislatívy (§ 4ac Zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení) sa bude poskytovať príspevok na kurz pohybových aktivít v prírode (100,-/žiaka), tak ako v predchádzajúcich rokoch. Z tohto dôvodu sa plánuje uskutočniť 5 – dňový pobyt „Školy v prírode“ zároveň pre štvrtý a tretí ročník (z dôvodu malého počtu detí v triedach), pravdepodobne v mesiacoch máj – jún. Plán činnosti a program celého pobytu bude žiakom a jeho zákonným zástupcom oznámený v časovom predstihu.

Lyžiarsky výcvik

Tento školský rok neplánujeme lyžiarsky výcvik pre žiakov 7. ročníka, pretože v triede 7. ročníka je nízky počet žiakov na to, aby sa efektívne využil finančný príspevok v zmysle platnej legislatívy (§ 4ab Zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení) – 150,-/žiaka. Lyžiarsky výcvik sa však plánuje uskutočniť v nasledujúcom školskom roku 2020/2021.

Anglický týždeň

Na základe záujmu detí sa plánuje opäť uskutočniť „Anglický týždeň“ s anglicky hovoriacim lektorom Rayom Sikorskim, ktorý bude viesť hodiny angličtiny v dvoch skupinách prihlásených žiakov. Za túto aktivitu si žiaci platia – 15,-€ / 15 hodín.

Projekt Erasmus plus KA2 – školské partnerstvá

Táto forma neformálneho vzdelávania podporuje projektové aktivity zamerané na skvalitnenie vzdelávania, spoznávanie kultúry a života v iných európskych krajinách a rozvíjanie nielen jazykových zručností, ale aj napr. sociálnych, environmentálnych, projektových a pod. Projekt pod názvom *„Wymiana dobrych praktyk kadry pedagogicznej w celu zwiększenia stopnia wykorzystywania Technologii informacyjno-komunikacyjnych w nauczaniu języka Angielskiego i rozwijaniu Kreatywności uczniów“* sa uskutočňuje prostredníctvom školských partnerstiev medzi našou školou, školou v Taliansku a školou v Poľsku.

Workout Academy Camp

Aj tento školský rok máme záujem realizovať v jarnom období 3 – dňové pobyty v prírode, kde chceme rôznymi aktivitami (cvičenie, turistika) učiť deti, ako je pohyb dôležitý pre človeka a športovými aktivitami umožniť deťom získať skúsenosti cvičením s vlastnou váhou. Taktiež je snahou učiť deti, ako byť šetrný k prírode, ako môže človek pomôcť prírode a svojmu okoliu, učiť sa fungovať pozorným štýlom – keď mi niečo spadne, nenechám to na zemi, ak spadne niečo kamarátovi, upozorním ho.

Veľmi dôležitým cieľom je učiť deti na campe jednoduchým pravidlám a disciplíne, ktoré potom vedia pretaviť do svojho bežného života, a tým ukázať deťom ako správnu disciplínou zjednodušiť život sebe aj druhým. Aktivity sú zamerané aj na rozvoj tímového

ducha, zamyslenie sa nad sebou v štýle motta: Nerobím druhým to, čo nechcem, aby robili druhí mne.

Finančné prostriedky uhrádza zákonný zástupca žiaka v plnej výške, spravidla 75,- € a náklady na dopravu podľa miesta realizácie.

Časopis Jasienok

Aj v tomto šk. roku chceme pokračovať na práci školského časopisu Jasienok, kde budú mať možnosť žiaci našej školy uverejňovať svoje práce, postrehy, skúsenosti a nápady. Každý žiak tak má možnosť predstaviť verejnosti svoje nadanie, či už písanou formou, v kreslení alebo iným zaujímavým nápadom. Postrehy zo školských lavíc chceme dopĺňať aj zábavnými krížovkami, vtipmi.

Zelená škola

Zelená škola je výchovno-vzdelávací program určený pre materské, základné, stredné a špeciálne školy, ktoré chcú zmeniť seba a svoje okolie. Cieľom programu je podpora školských komúní, v ktorých si ich členovia vyskúšajú čaro i nástrahy spolupráce. Žiaci s pomocou učiteľov a rodičov riešia reálne potreby svojej školy a okolia, čím pomáhajú k pozitívnej zmene svojho životného prostredia. Veľa aktivít, ktoré škola robí v oblasti environmentálnej výchovy, chceme zahrnúť do tohto projektu Zelená škola.

Biodiverzita

Nadácia Ekopolis v spolupráci so spoločnosťou Veolia, Stredoslovenskou vodárenskou prevádzkovou spoločnosťou, a.s a Podtatranskou vodárenskou prevádzkovou spoločnosť, a.s. spustila od septembra 2018 vzdelávací projekt Biodiverzita do škôl pre vybraných 14 základných a stredných škôl po celom Slovensku. Tešíme sa, že naša škola patrí medzi vybrané školy. Cieľom projektu je zvýšiť povedomie o význame prírodnej rozmanitosti, biodiverzity. Žiaci si pod vedením skúsených odborníkov sami navrhnu také úpravy školských areálov, ktoré povedú k zvýšeniu rozmanitosti prostredia a tiež k oživeniu edukačného procesu. Projekt pokračuje druhým rokom. Prvý rok - školský rok 2018/19 bol zameraný na vzdelávanie, v rámci ktorého prebehla príprava a podrobné spracovanie návrhov od samotných žiakov a študentov pod vedením skúsených lektorov z Nadácie Ekopolis.

V tomto školskom roku budú školy spoločne s odborníkmi svoje plány realizovať. Každá škola získa na realizáciu návrhov grant vo výške 3000 eur.

Škola bez nenávisti

Program „Škola bez nenávisti“ je dobrovoľný program, ktorého sa môžu zúčastniť základné a stredné školy pôsobiace na území Slovenskej republiky. Tento program nadväzuje na kampaň Rady Európy „No hate speech movement“, do ktorej sa Slovenská republika zapojila kampaňou „Bez nenávisti na internete“, a ktorá bola v roku 2017 po šiestich rokoch trvania ukončená. Zámerom programu je implementácia štandardu kvality v oblasti prevencie šikanovania, kyberšikanovania a nenávistných prejavov na základných a stredných školách.

Certifikát kvality „Škola bez nenávisti“ bude udelený školám, ktorých školská klíma a rozhodovacie procesy na škole podporujú:

- prevenciu šikanovania a kyberšikanovania;
- prevenciu nenávistných prejavov na internete a v osobnej komunikácii medzi žiakmi, či v komunikácii s inými ľuďmi na základe ich sociálneho statusu, kultúry, náboženstva, krajiny pôvodu a rodu;
- vzájomný rešpekt v komunikácii;
- toleranciu a rozvoj interkultúrnych kompetencií;
- rozvoj sociálnych zručností;
- rozvoj kompetencií pre demokratickú kultúru;
- zapájanie žiakov do projektov a aktivít podporujúcich princípy demokracie a uplatňovanie ľudských práv;
- zapájanie žiakov do verejného diania na lokálnej úrovni, ktoré podporuje sociálnu súdržnosť, spoluprácu medzi rôznymi skupinami mládeže a pod.

Detské ružencové bratstvo

V tomto školskom roku bude snahou v spolupráci s p. farárom P. Žofiakom založiť detské ružencové bratstvo. V rámci pravidelných stretnutí bude snahou privádzať deti k pravidelnej modlitbe a ukazovať žiakom, ako možno ľahšie znášať životné ťažkosti a radosti s vierou a modlitbou.

Triedenie odpadu a zber druhotných surovín

Triedenie odpadu a zber druhotných surovín už pokračuje niekoľko rokov. Žiaci majú možnosť zapojiť sa do súťaže o najlepších „zberačov“ ako jednotlivci i ako triedne kolektívy. Najlepší budú ohodnotení cenami a budú mať možnosť sa zúčastniť výletu ku konci školského roka. Žiaci majú možnosť zbierať papier, plechovky, tetrapaky, spálený olej, staré batérie. Celá akcia prebieha v spolupráci s Obecným úradom Oravská Jasenica.

Plánovaný kalendár akcií školy

September	Názov	účastníci	organizátor
	Turistika – Roháčské plesá	8.-9. ročník	Žofaj Ivan, Vajdečka Jozef, Eva Snopková, Patrícia dzureková
	Turistika – Pilsko	6.-7. ročník	Čierniková Mária, Janotíková Kamila, Brišová Lenka, Mária Košútová
	Turistická prechádzka – Magurka	5. ročník	Eva Krišová, Katarína Katrenčíková
	Poznávací turistika – Juráňová dolina	1.-4. ročník	učiteľky 1. stupňa
	Vedecká nov	8.-9. ročník	Melišíková
	Najoriginálnejšia jesenná ozdoba na stôl	1.-9. ročník	Katrenčíková
	Cyklotúra – vypni počítač a zapni seba	5.– 9. ročník	Katrenčíková, Jozef Vajdečka
Október	Deň úrazov (17. 10.) Praktické ukážky a nácvik prvej pomoci v spolupráci s Mgr. Monikou Ferancovou	1.– 4. 5. -9.	Melišíková Anna
	Záložka do knihy spája školy – na základe prečítaného textu – podpora čitateľskej gramotnosti	1.– 4.	Ferancová Margita triedni učitelia
	Cyklotúra – Oravská Lesná - Harvelka	5.– 9. ročník	Katrenčíková, Jozef Vajdečka
	Burza stredných škôl	9.ročník	Žofajová
	Mesiac úcty k starším	1.- 4. 5, - 9.	Vojtechovská Ema, Krišová Eva
	Svetový deň stromov	1.– 9. ročník	Melišíková triedni učitelia
	Hovorme o jedle – týždeň zdravia	1.– 4. 5. – 9.	Turčeková Alena, Pekarčíková, Melišíková Anna

	Zber šípok	celá škola	triedni učitelia
	Človeče, nehnevaj sa – poobedné stretnutie so starými rodičmi pri hre	1.-9. ročník	Katrenčíková
	Športové popoludnie	1.-4. ročník	Trabalíková Mária
	Šarkaniáda	1.-4. ročník	tr. učitelia
	Protidrogový vlak	8.-9. ročník	Melišíková, Žofaj Prielomková
	Mudroš – vedomostná súťaž v regióne	5.-9. ročník	Čierniková Mária
	Deň nezábudok	5.- 9. ročník	Melišíková
November	Divadelné predstavenie Námestovo	1.– 4. ročník	Turčeková
	Duchovná obnova	Zapojení žiaci pre 5.-9. ročník	Katarína Katrenčíková
	Anglické divadlo	5.-9. ročník	Janotíková
	Spoločné stretnutie učiteliek ZŠ a MŠ		Vojtechovská, Ferancová
	Martinské svetielko	celá škola	Mgr. Katrenčíková
	Zimné prikrmovanie vtáctva, zhotovovanie vtáčích búdok	5. – 9.	Melišíková Anna, Vajdečka Jozef
	Informatická súťaž iBobor Bobrík	1.- 4. 5. - 9.	Pekarčíková Žofaj Ivan
	Beseda s environmentálnym zameraním v spolupráci s CHKO Horná Orava	5.-9. ročník	Melišíková Anna
	Vypni počítač a zapni seba - opekačka	Zapojení žiaci	Katrenčíková
	Týždeň boja proti drogám „Tvorivé dielne“	5.-9. ročník	Katrenčíková
December	Svetový deň prevencie HIV / AIDS – „Červené stužky“ – (28. 11.) Najkrajší anjel - súťaž	5. -9.	Melišíková Anna triedni učitelia Katrenčíková
	Divadelné predstavenie DJGT Zvolen – 100 výročie ND (1920)	2.stupeň	Eva Krišová Kosmeľová
	Šaliarsky Matko – prednes povestí	9. – 4. 5. – 9.	Zanovitová Mária, Pekarčíková, Krišová, Kosmeľová
	Spievanie kolied	1.-9. ročník	Katrenčíková
	Návrat k Vianočným tradíciám – Deň remesiel	1.– 9.	Triedni učitelia Ema Vojtechovská Žofajová Marcela
	Sviatok sv. Mikuláša		tr. učitelia, Mgr. Katarína Katrenčíková + ŽŠR
	Vianočné zvyky v rôznych krajinách – besiedka na vyuč. hodine	5.-9. ročník	Kosmeľová Katarína Janotíková Kamila, Čierniková, Graňáková

	Talentarium v anglickom, nemeckom jazyku	3.-9. ročník	Janotíková Kamila
	Olympiáda v slovenskom jazyku	9. ročník	Krišová Eva
	Vianočné divadelné predstavenie	2.stupeň	Žofajová Krišová
	Olympiáda v anglickom jazyku – školské kolo	5.-9. ročník	Čierniková, Graňáková, Janotíková
Január	Zvyky a tradície k Novému roku v rôznych krajinách	5.-9. ročník	Kosmeľová Katarína Janotíková Kamila
	Biatlon v spolupráci OÚ Or. Jasenica	7. ročník	Vajdečka Jozef Katrenčíková
	Vypni počítač a zapni seba – poobedie na bežkách	Zapojení žiaci	Katrenčíková
	Olympiáda v nemeckom jazyku – okresné kolo		Kosmeľová
	Pexeso deň	1.-9. ročník	Janotíková Čierniková
Február	Návšteva predškolákov v 1. ročníku	predškoláci	Vojtechovská, Ferancová
	Deň Valentína	5.-9. ročník	Graňáková, Janotíková Čierniková
	Karneval a Deň sv. Valentína Karneval na snehu	1.-9. ročník	tr. učitelia Katrenčíková
	Bankomat nápadov	9.ročník	Prielomková
	Stavby zo snehu	ŠKD 1.-9. ročník	Trabalíková Mária Katrenčíková
	Zdokonaľovací lyžiarsky výcvik	7.-9. ročník	Katarína Katrenčíková
Marec	Matematická súťaž – Klokanko, Klokán,	1.- 4. 5.- 9.	Pekarčíková Čierniková Mária
	Marec – mesiac knihy – čítanie v knižnici Literárna súťaž – školská knižnica	1.- 4.	Ferancová Margita triedni učitelia
	Veľkonočné tvorivé dielne Súťaž o najveselšieho zajaca	celá škola	Katrenčíková
	Hviezdoslavov Kubín – prednes poézie a prózy	1.– 4 5.- 9.	Zanovitová Mária Krišová Eva
	Deň vody – 22. marec - návšteva meteorologickej stanice Liesek, priehradného múru	1.- 9.	triedni učitelia
	Vypni počítač zapni seba – skladanie jarných origamov	zapojení žiaci	Katrenčíková
	Nový Zéland – priblíženie anglicky hovoriacich krajín	5.-9. ročník	Janotíková Kamila
	Deň narcisov	1.-9. ročník	triedni učitelia
	Anglický deň – kultúra,	7. – 9. ročník	Janotíková Kamila

	recepty, reálie		Čierniková, Graňáková
	Zjazd na lyžiach – okresné kolo Poobedňajšie zjazdové lyžovanie	7.,8.,9. ročník	Jozef Vajdečka, Katarína Katrenčíková
	Biblická olympiáda	5. – 9. ročník	Katrenčíková
Apríl	Plavecký výcvik	1.- 4.	Turčeková, Zanovitová,
	Číta celá škola – Medzinárodný deň detskej knihy		tr. učitelia
	Dejepisná olympiáda	5.-9. ročník	Žofajová Marcela
	Veľkonočné zvyky v rôznych krajinách – besiedka na vyuč. hodine	5.-9. ročník	Kosmeľová Katarína Janotíková Kamila Čierniková Mária
	Zápis predškolákov do 1. ročníka	predškoláci	Turčeková, Vojtechovská
	Deň zeme 22. apríl – vyčistíme si obec Apríl – mesiac lesov – beseda s CHKO	1.- 4. 5.-9.	triedni učitelia Melišíková, Vojtechovská
	Jablko – citrón – spolupráca s dopravnou políciou Námestovo	4.	Pekarčíková Prielomková
	Zdravotná súťaž – svetový deň zdravia	vybraní žiaci	Janotíková Kamila
	Chytráček – vedomostná súťaž – Oravské Veselé	5.– 9. ročník	Mária Čierniková
	Športová olympiáda	1.-4. ročník	Trabalíková Mária
	Zober loptu, nie drogu	5. 9. ročník	Katrenčíková
	Workout Academy – pobyt v Tatrách	5. – 7.	Katrenčíková
	Svetový deň – Pohybom ku zdraviu – beseda s lekárkou na tému „Šport a zdravie“	1.-9.	Katrenčíková
	Euráček	1.-9. ročník	Pekarčíková Mária Čierniková
Máj	Nemecký deň – kultúra, recepty, reálie	7. – 9. ročník	Kosmeľová Katarína
	Návšteva muzikálu	1.-9. ročník	Janotíková, Vojtechovská
	Exkurzia drevené kostoly a dom M. kukučina	5.-9. ročník	Krišová, Žofajová
	Deň matiek	1 . 9. ročník	Vojtechovská Melišíková
	Vypni počítač a zapni seba – plávanie	Zapojení žiaci	Katrenčíková
	Slovenský Slávik – spevácka súťaž	1. - 8.	Vojtechovská, Janotíková
	Záhrada, ktorá učí – eko	7.-9. ročník	Vajdečka, Melišíková

	aktivity		
	Čenakolo, V. I. A. C – prevencia drogovej závislosti	5.-9. ročník	Prielomková Katrenčíková
Jún	Deň detí	1.- 4. 5.-9.	triedni učitelia
	Vypni počítač a zapni seba – súťaž o najkrajší účes	Zapojení žiaci	ŽŠR + Katarína Katrenčíková - program
	Krúžkovanie vtákov v spolupráci s CHKO Horná Orava	5.-9. ročník	Anna Melišíková
	„Deň rodiny“ v spolupráci s obcou Darček ku dňu otcov	žiacka školská rada	Prielomková Marcela Vojtechovská, Ferancová, krišová, Melišíková a i.
	Škola v prírode	3.,4. ročník	TurčekováZanovitová
	Športový deň pre škôlkarov	7. – 9. , MŠ	Katrenčíková a ŽŠR
	Noc v škole	1.-4. ročník	tr. učitelia
	Účelové cvičenia	5.-9. ročník	poverení učitelia, triedni učitelia
	Didaktické hry v prírode	1.-4. ročník	triedni učitelia
	Koncoročné výlety	1.- 9.	triedni učitelia

Priebežne počas roka podľa aktuálneho vyhlásenia

- Kurzy anglickej konverzácie s p. R. Sikorským
- aktivity počas roka v rámci prevencie závislosti, interpersonálne vzťahy
- práca s časopisom v slovenskom jazyku – 1. - 4. ročník, podpora čitateľskej gramotnosti,
- práca s časopisom v anglickom a nemeckom jazyku – 4. -9. ročník – podpora čitateľskej gramotnosti
- mimoškolné čítanie s využívaním priestorov školskej a obecnej knižnice – 1. -9. ročník
- odporúčané čítanie s tvorbou referátu a prezentáciou prečítanej knihy – 5. – 9. ročník
- práca so žiakmi na tvorbe školského časopisu
- Sme v škole – vzdelávací projekt v spolupráci Petit – Press
- práca na vyvýšených záhonoch – environmentálna aktivita so žiakmi 8. a 9. ročníka
- výtvarné súťaže počas roka,
- úprava okolia školy a interiéru školy
- korešpondenčné semináre z matematiky – Maks, Maksík, Malynár, Pikomat, Taktik,
- triedenie odpadu a zber druhotných surovín,
- „Vráťme knihy do škôl“ – čitateľská súťaž,
- požičiavanie kníh v anglickom a nemeckom jazyku zo školskej knižnice – projekty,
- prednášky realizované pracovníkmi oddelenia epidemiológie a podpory zdravia RÚVZ so sídlom v Dolnom Kubíne na témy:
Hrou proti AIDS – prevencia AIDS hrou, s využitím panelov zameraných na prenos, ochranu, život s AIDS a informácie o ochorení – 9. ročník
Zdravý životný štýl – (nové) zdravá výživa, pohybová aktivita, pitný režim, prevencia obezity, mentálnej anorexie a bulímie - 7. – 9. ročník,
- Zdravie a bezpečnosť – Arteterapia – využívanie relaxačného kútika
- Tvorba záhrady, ktorá učí

- Biodiverzita do škôl – 2-ročný projekt nadácie Ekopolis
- Pamätné dni počas roka – Výchova k ľudským právam,

Plán športových súťaží v školskom roku 2019/2020:

1. Cezpoľný beh
2. Atletika družstiev
3. Vybíjaná družstvo žiakov
4. Stolný tenis družstvo žiakov
5. Minifutbal družstvo najmladších žiakov McDonalds Cup, Jednota cup
6. Malý futbal družstvo mladších žiakov Školský pohár
7. Vianočná latka
8. Malý futbal žiakov ZŠ Jednota futbal COOP
9. Bedminton

Pripravované vedomostné súťaže v školskom roku 2019/2020:

Šaliarsky Maťko	učitelia SJ
Matematická olympiáda	učitelia M
Olympiáda v anglickom jazyku	učitelia AJ
Olympiáda v nemeckom jazyku	Mgr. Kosmeľová Katarína
Dejepisná súťaž	Mgr. Žofajová Marcela
Biologická olympiáda	Mgr. Melišíková
Geografická olympiáda	Mgr. Vajdečka
Námestovský fyzik, fyzikárka	Ing. Ivan Žofaj
Chemická olympiáda	Mgr. Melišíková
Hviezdoslavov Kubín	učitelia SJ
Pytagoriáda	učitelia M
Rozprávkové vretienko	učitelia 1.-4. roč
Slávik Slovenska	Vyučujúci 1. - 4.
IQ – olympiáda	vyučujúci 5. - 9.
Bezpečne na bicykli	vyučujúci 5. – 9.
Leonardo – všeobecné znalosti	vyučujúci 5. – 9.
Klokanko, Klokán, Maxík	vyučujúci M

Pracovné porady

Pracovné porady sa uskutočnia 1 x mesačne (vid' tabuľku porád), v prípade potreby častejšie. Dátum porady bude pracovníkom oznámený týždeň vopred.

Pedagogické rady

Sú naplánované 4 – 6 krát ročne, zamerané sú na :

- vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za uplynulé obdobie,
- správanie žiakov a preventívne opatrenia,
- dochádzka žiakov do školy,
- plnenie tematických výchovno - vzdelávacích plánov vypracovaných podľa učebných osnov a vyučovacích štandardov,
- mimoriadne – kvôli prerokovaniu začlenených žiakov alebo riešenia výchovných problémov,
- iné naliehavé potreby.

Gremiálne porady

Sú plánované v prvý pondelok v každom mesiaci, v prípade potreby v danom čase. V rámci týchto spoločných sedení sa budú pripravovať úlohy na ďalší mesiac, riešiť aktuálne problémy. Uprednostňuje sa pružné riešenie problémov v aktuálnom čase. Členmi GR sú:
Ing. Marcela Prielomková - riaditeľka školy
Mgr. Katarína Kosmeľová - zástupkyňa RŠ pre ZŠ
Mgr. Tatiana Farská –zástupkyňa RŠ pre MŠ
Mgr. Beata Gereková – člen rady školy za nepedagogických zamestnancov
V prípade potreby budú prizvaní ďalší zamestnanci vyplývajúci z úloh na nasledujúci mesiac.

Kalendár porád

Termín	Čas	Druh porady
28.8.2019	10,30 hod	Pedagogická rada
September 2019	13,00 hod	Pracovná porada, mimoriadna pedagogická porada – začlenenie integrovaných žiakov

Október 2019	13,00 hod	Pracovná porada
14.11.2019	13,00 hod	Pedagogická rada - 1. štvrťrok
December 2019	13,00 hod	Pracovná porada
27.01.2020	13,00 hod	Pedagogická rada - Klasifikačná porada
Február 2020	13, 00 hod	Pracovná porada
Marec 2020	13, 00 hod	Pracovná porada
16.04.2020	13,00 hod	Pedagogická rada – 3. štvrťrok
Máj 2020	13,00 hod	Pracovná porada
Jún 2020	13,00 hod	Pracovná porada
24.06.2020	13,00 hod	Pedagogická rada – Klasifikačná porada
29.06.2020	11,00 hod	Pracovná porada

Metodické združenia a predmetové komisie

Tieto zoskupenia školy budú pracovať podľa plánov práce, ktoré sú uvedené ako príloha. Zamerajú sa na výmenu poznatkov a skúsenosti z oblasti výchovno – vzdelávacieho procesu, nových, inovatívnych metód a foriem práce, poznatkami zo vzdelávania, nová literatúra a pod. Ďalej činnosť metodických orgánov je zameraná na skvalitnenie práce učiteľa vo výchovno-vzdelávacom procese, na monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov žiakov a na základe toho, MZ a PK vykonávajú dôslednú analýzu zistení. Zasadnutia – podľa potreby alebo naliehavosti problémov – minimálne 1 krát za tri mesiace.

PK, MZ, Koordinátori	Zodpovedný pedagogický zamestnanec
MZ	Mgr. Ema Vojtechovská
PK humanitné predmety	Mgr. Eva Krišová
PK prírodovedné predmety	Mgr. Anna Melišíková
PK cudzích jazykov	Mgr. Kamila Janotíková
Výchovný poradca	Mgr. Katarína Katrenčíková
Karierový poradca	Mgr. Marcela Žofajová
Školský koordinátor vo výchove	Mgr. Katarína Katrenčíková

a vzdelávaní pre primárnu prevenciu drogových závislostí ďalších patologických javov	
Školský koordinátor vo výchove a vzdelávaní environmentálnej výchovy	Mgr. Anna Melišíková
Školský koordinátor vo výchove a vzdelávaní pre informatizáciu	Ing. Ivan Žofaj
Školský koordinátor vo výchove a vzdelávaní pre multikultúrnu výchovu a výchovu k ľudským právam	Mgr. Marcela Žofajová
Školský špecialista vo výchove a vzdelávaní pre využívanie knižničných služieb	Mgr. Margita Ferancová
Vzdelávacia oblasť (MŠ)	Mgr. Patrícia Brontvajová

MZ 1. – 4. ročník:

Vedúca: Mgr. Ema Vojtechovská
Členovia: Mgr. Mária Zanolitová
Mgr. Martina Pekarčíková
Mgr. Margita Ferancová
Mgr. Kamila Janotíková
Mgr. Alena Turčeková
Mgr. Eva Snopková
Mgr. Kamila Janotíková

Predmetová komisia prírodovedných predmetov:

Vedúca: Mgr. Anna Melišíková
Členovia: Mgr. Jozef Vajdečka
Mgr. Mária Čierniková
Mgr. Mária Košútová
Ing. Ivan Žofaj
Ing. Marcela Prielomková
Mgr. Marcela Žofajová,

Predmetová komisia humanitných predmetov a výchov:

Vedúca: Mgr. Eva Krišová
Členovia: Mgr. Marcela Žofajová,
Ing. Marcela Prielomková
Mgr. Kamila Janotíková
Mgr. Jozef Vajdečka
Mgr. Anna Melišíková
Mgr. Katarína Kosmeľová
Mgr. Katarína Katrenčíková

Predmetová komisia cudzích jazykov:

Vedúca: Mgr. Kamila Janotíková
Členovia: Mgr. Katarína Kosmeľová
Mgr. Katarína Graňáková
Mgr. Mária Karolčíková
Mgr. Alena Turčeková
Mgr. Margita Ferancová

Žiacka školská rada

Na základe legislatívy, § 26 Zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, bude pracovať Žiacka školská rada pri Základnej škole s MŠ Martina Hamuljaka a jej činnosť je v súlade so schváleným štatútom. Zástupcovia žiakov, ktorí majú záujem o aktívnu činnosť a spoluprácu s učiteľmi a inými organizáciami v obci, majú možnosť prispievať k rozvoju školy vlastnými nápadmi, prezentovať a podporovať práva, povinnosti, potreby a záujmy žiakov. Pod vedením vyučujúceho, školského koordinátora pre primárnu prevenciu drogových závislostí a ďalších patologických javov bude spoločným úsilím ŽŠR aj zvyšovanie kvality podmienok pre vzdelávanie.

Plán spolupráce s inými subjektmi

Rodičia

Spoluprácu s rodičmi kladieme na popredné miesto – rodičia majú dvere školy otvorené, s rodičmi sa prerokúvajú všetky závažné priestupky, priestupky menšieho charakteru ale aj opakované, informované súhlasy a všetko, čo sa bezprostredne dotýka ich detí a našich žiakov. Uvedomujeme si, že naše úsilie pri výchove a vzdelávaní žiakov je priamo úmerne závislé od spolupráce rodičov detí. Doterajšie skúsenosti potvrdzujú, že rodičia majú veľký záujem o dianie v škole a aktívne pomáhajú škole, či už poskytnutím finančného daru alebo vlastnou prácou. Podarilo sa nám v spoločnom úsilí s rodičmi, s obcou a miestnymi podnikateľmi vybudovať „eko-triedu“, konštrukciu pre šmýkačku, bylinkovú záhradu a pod., kde môžu žiaci tráviť školský i voľný čas. Plánujeme spolupracovať s rodičmi pri zabezpečení rôznych aktivít v rámci voľného času detí, najmä športových a rekreačných aktivít.

Plánované aktivity s rodičmi pre školský rok 2019/ 2020:

- Slávnostné otvorenie školského roka za prítomnosti rodičov
Zodp.:RŠ T: 02. 09. 2019
- Konzulácie s rodičmi o problémoch a potrebách žiakov – prvý pondelok v mesiaci od 13.00 do 15.00 hod. alebo po dohode s vyučujúcim
Zodp.: učitelia, RŠ T: trvalý
- Plenárne rodičovské združenie
Zodp.:RŠ, učitelia T: 03.09.2019
- **Triedne ZRPŠ**
Zodp.:RŠ, učitelia T: 29. 10. 2019
- Individuálne pohovory s rodičmi žiakov 9. ročníka
Zodp.: KP T: január – marec 2020
- ZRPŠ pre rodičov deviatakov
Zodp.: RŠ, VP, KP T: december 2019
- Zápis detí do 1. ročníka
Zodp.: RŠ, p. Vojtechovská T: apríl 2020
- Otvorená škola pre rodičov – kedykoľvek možný vstup na vyučovaciu hodinu po dohode s vyučujúcim

Zodp.: učitelia

T: trvalý

- **Triedne ZRPŠ**

Zodp.:RŠ, učitelia

T: 7. apríla 2020

- Informovanie rodičov o vých. – vzdelávacích výsledkoch a správaní

Zodp.: triedni učitelia

T: jún 2019,
priebežne podľa potreby

- Používanie pracovných elektronických adries na komunikáciu s rodičmi žiakov

Zodp.: všetci PgZ

T: priebežne

Rada školy

Uvedomujeme si, že kvalita školy sa môže zvyšovať, ak bude našou snahou získavať spätné informácie o našej činnosti zo strany verejnosti a zaujímať ku problémovým otázkam sebakritický postoj. Plánujeme informovať členov o výchovno – vzdelávacom procese, jeho kvalite, ekonomickom zabezpečení školy, materiálno – technickom vybavení, počte prijatých žiakov, umiestnení žiakov na SŠ. Prijímať návrhy na zlepšenia a oboznámiť členov RŠ

- so záverečnou správou,
- ŠkVP, výchovný program
- plánom práce školy,
- materiálno – technickým zabezpečením,
- návrhom na rozpočet na rok 2020,
- počtom zapísaných žiakov,
- návrhom rozvoja školy na budúci školský rok prostredníctvom Plánu školy cez strategické i operatívne ciele,
- školským poriadkom

Obecný úrad

Spolupráca vyplývajúca zo zákonného vzťahu zriaďovateľa v oblasti ekonomického, materiálno – technického zabezpečenia školy a kontroly. Spolupráca prebieha priebežne podľa potrieb, ktoré si vyžadujú riešenia.

Materská škola

Vid' príloha MŠ

Iné subjekty

Pri zabezpečení chodu školy a všetkých jej funkcií vyplývajúcich zo zákona škola spolupracuje aj s inými subjektmi :

- KŠU v Žiline
- Školský úrad Zákamenné, sídlo Námestovo
- CPPP a P Námestovo
- ČŠPP v Námestove
- ABC - ČŠPP
- Policajný zbor Námestovo, Dolný Kubín
- Klinický psychológ MuDr. Oľga Filková
- Školský lekár
- Školský zubár
- Farský úrad Or. Jasenica
- Úrad práce soc. vecí a rodiny Námestovo
- Lesný závod, š. p. Námestovo
- CHKO Horná Orava
- Hasičský zbor
- Zuberec – Múzeum ľudovej architektúry
- Literárne múzeum P.O.Hviezdoslava, Čaplovičová knižnica Dolný Kubín
- Poľovnícke združenie Brabírka
- miestni podnikatelia

Materiálno-technické zabezpečenie školy

Finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu, príspevky od rodičov na ŠKD, MŠ.
Tieto prostriedky budú použité:

- platy zamestnancov a odvody do poisťovni a fondov,
- platby za elektrickú energiu, vodu, palivo,
- bežnú údržbu a opravy školy,

- nákup nových pomôcok a materiálu na vyučovanie, odbornú literatúru,
- nákup čistiacich prostriedkov.

Finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu určené pre predškolákov budú použité na nákup učebných pomôcok, didaktickej techniky.

Príspevky ZRPŠ budú použité na aktivity pre žiakov:

- akcie pre deti, výchovné koncerty, súťaže, odmeny a pod.

Rokovací protokol

- pedagogické rady,
- gremiálne rady,
- pracovné porady,
- zasadnutia MZ, PK,
- rodičovská rada,
- rada školy.

Rokovací poriadok upravuje prípravu a obsah rokovania, spôsob uznášania, spôsob kontroly uznesení a zabezpečovania úloh.

Základné úlohy Rady školy, pedagogickej rady, pracovných porád, gremiálnych porád, rodičovského združenia a metodických združení.

Rada školy je iniciatívny a poradný samosprávny orgán vyjadrujúci a presadzujúci miestne záujmy a záujmy rodičov a pedagógov v oblasti výchovy a vzdelávania a prevádzky školy. Posudzuje činnosť školy z pohľadu školskej problematiky a vyjadruje sa k činnosti obecného zastupiteľstva a orgánov odboru školstva vo vzťahu ku škole. Plní funkciu verejnej kontroly práce riadiacich pracovníkov školy a ostatných zamestnancov, ktorí sa podieľajú na výchove a vzdelávaní v škole. Rada školy sa riadi podľa pravidiel, ktoré jej vyplývajú zo štatútu rady školy.

Pedagogická rada je poradným orgánom riaditeľa školy. Jej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci školy. Vyjadruje sa ku úlohám a rozhodnutiam jej riaditeľa vyplývajúcich zo školského zákona a jeho neskorších noviel a smerníc MŠ SR.

Gremiálna rada je poradným orgánom riaditeľa školy. Tvoria ju vedúci zamestnanci školy a jej zariadení a členovia pedagogických zamestnancov. Rozdeľujú a prehodnocujú sa na nej úlohy vyplývajúce z riadenia jednotlivých úsekov.

Pracovná porada slúži na hodnotenie plnenia úloh za predchádzajúce obdobie (spravidla mesiac) a určenie úloh pre nasledujúce obdobie.

Riaditeľ školy zriaďuje pre učiteľov I. stupňa a vychovávateľku ŠKD metodické združenie ako svoj iniciatívny a poradný orgán, ktorý sa zaoberá pedagogickými a výchovno-vyučovacími problémami. Na tom istom princípe pracujú aj predmetové komisie na II. stupni a vzdelávacia oblasť v MŠ.

Rodičovské združenie je iniciatívny orgán rodičov žiakov školy. Schádza sa podľa plánu stretnutí – spravidla 2 krát ročne.

Zápisy z PR, PP a metodických orgánov

1. Zápisy z PR, MZ , GR sa robia ako osobitné záznamy.
2. Zápisy z PP sa robia do osobitného zošita. Zápisničný zošit musí mať očíslované strany.
3. Zápis musí obsahovať:
 - dátum rokovania,
 - program rokovania,
 - meno predsedajúceho,
 - údaje o prítomných a neprítomných,
 - charakteristika návrhov a stanoviská k nim,
 - jednotlivé prerokované problémy,
 - výsledky rokovania,
 - výsledky hlasovania,
 - pridelené úlohy, spôsob a termín ich plnenia.
4. Zápis urobí zapisovateľ poverený touto úlohou.
5. O rokovaní sa urobí zápisnica, ktorá je uložená u RŠ, predsedov MZ, PK.
6. Zápisnicu odovzdá zapisovateľ do troch dní od konania porady.
7. RŠ, príp. zástupca školy overuje správnosť – podpíše , ak údaje súhlasia s rokovaním.

Uznesenia z pedagogickej rady

1. PR je schopná uznávať sa, ak je na zasadnutí prítomných 2/3 jej členov.
2. Svoje rozhodnutia prijíma hlasovaním, ktoré je verejné.
3. Každý člen ma 1 hlas.
4. Hlasovacie právo majú iba prítomní pedagogickí zamestnanci školy, ktorí sú na zasadnutí osobne prítomní, nepripúšťa sa hlasovanie náhradným spôsobom.
5. Hlasovania sa nezúčastňujú pozvaní hostia.
6. Uznesenie je platné, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina celkového počtu prítomných členov PR.
7. Neprítomní členovia PR sú povinní oboznámiť sa s obsahom rokovania, čo potvrdia podpisom v zápisnici. Platí to aj pre ostatné schôdze.
8. Návrh na uznesenie z rokovania PR predkladá na schválenie ZRŠ alebo poverený zamestnanec.

Termíny zasadnutí

Pedagogické rady sa uskutočňujú v termínoch určených v ročnom pláne školy, prípadne podľa potreby aj mimo týchto termínov. Začiatok je stanovený na 13,00 hod. Zasadnutia MZ a PK sa uskutočňujú podľa plánov uvedených orgánov. Schôdze rodičovského združenia sa uskutočňujú v termínoch určených predsedom rodičovskej rady. Začiatok 15,30 hod. Zasadnutia rady školy – podľa potreby a pokynov predsedu rady školy. Program PR a PP navrhuje a kontroluje plnenie prijatých opatrení RŠ. Podklady na rokovania zabezpečujú určené osoby podľa plánu práce. Všetci pedagogickí zamestnanci majú právo a povinnosť zároveň aktívne sa zúčastňovať rokovaní, podávať námety a pripomienky, oboznamovať sa so skúsenosťami z výchovno-vzdelávacieho procesu.

Metódy a formy

Vyučovacie metódy nám dávajú odpoveď na to, ako treba postupovať vo výchovno-vzdelávacom procese, aby boli dosiahnuté stanovené výchovnovzdelávacie ciele. Pojem metóda je odvodený od gréckeho slova „*methodos*„ (cesta, spôsob). Budeme sa snažiť vnášať do vzdelávacieho procesu také metódy, ktoré budú na hodinách viac aktivizovať žiakov, aby

sa žiaci nestali len pasívnymi prijímateľmi informácií, ale aby sa sami podieľali na svojom vzdelávaní.

Sústredíme sa na tvorbu a prezentáciu projektov, na vytváranie situácií, kde sa žiak bude mať možnosť vyjadriť, zhodnotiť svoju prácu i prácu spolužiaka, resp. svojho tímu, a tak rozvíjať schopnosť vyjadrovať sa, sebakritiky a konštruktívnej kritiky.

Dôraz budeme klásť aj na prácu s IKT (súčasť prierezových tém), prácu s encyklopédiami a inou doplnkovou literatúrou. Chceme, aby sa žiaci naučili sami hľadať a triediť informácie, vedeli argumentovať, vedeli sa vyjadrovať k problému, boli samostatní, dokázali zaujať stanovisko.

Forma vyučovania je organizačné usporiadanie podmienok priebehu vyučovacieho procesu. Ide tu o usporiadanie podmienok z hľadiska organizačného charakteru práce učiteľa a počtu súčasne vyučovaných žiakov (individuálne, hromadné a zmiešané formy vyučovania), organizačného rámca priestoru a času vyučovania (vyučovacia hodina v triede, vyučovacia jednotka v školskej dielni, v špeciálnych učebniach, exkurzie, vychádzky, domáce práce a i.).

Práca so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

Budeme vytvárať podmienky pre začlenenie žiakov so všeobecným intelektovým nadaním v bežnej triede základnej školy. V škole pracujú asistenti učiteľa, školský špeciálny pedagóg a školský psychológ, ktorí pracujú so začlenenými žiakmi podľa presne vymedzeného časového harmonogramu a pomáhajú učiteľom.

Pre žiakov s mentálnym postihnutím, variant A, sa budeme snažiť prispôbovať rámcový učebný plán v súlade s rámcovým učebným plánom pre špeciálne školy. V praxi to znamená, že sa budeme v rámci organizačných možností daného žiaka vzdelávať viac praktickými vyučovacími predmetmi a rozvíjaním špecifických funkcií na úkor predmetov Geografia a Viac ako peniaze.

Všetci pedagogickí zamestnanci sú povinní pri výchove a vzdelávaní žiakov so zdravotným znevýhodnením rešpektovať obmedzenia, ktoré sú podmienené zdravotným znevýhodnením žiaka a uplatňovať požiadavky, ktoré má predpoklad splniť.

Pri hodnotení a klasifikácii prospechu a správania nehodnotiť negatívne tie výkony žiaka, ktoré sú ovplyvnené jeho zdravotným stavom, ak z tejto príčiny nemá možnosť splniť alebo vykonať ich lepšie. Pri hodnotení prospechu a správania používať aj slovné hodnotenie. Pri hodnotení a klasifikácii žiaka so zdravotným znevýhodnením dodržiavať ustanovenie § 55 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z.z. a zásady podľa prílohy č. 2 metodického pokynu č. 22/2011 na

hodnotenie žiakov základnej školy. Ďalej pri hodnotení je potrebné sa riadiť odporúčaniami príslušného poradenského zariadenia pre konkrétneho žiaka, ktoré sú uvedené vo vzdelávacom programe zdravotne znevýhodneného žiaka.

Ak žiak nespĺňa potrebné kritéria na jeho súhrnné hodnotenie lepším klasifikačným stupňom ako nedostatočný, je potrebné neodkladne prehodnotiť a upraviť obsah, resp. formu jeho vzdelávania v súčinnosti so špeciálnym pedagógom. Takýto žiak nemá opakovat' ročník z tých vyučovacích predmetov, v ktorých majú na jeho neúspešnosť vplyv dôsledky jeho diagnózy. Ak sa na prospechu žiaka okrem jeho zdravotného znevýhodnenia podieľa významnou mierou viac faktorov, k hodnoteniu stupňom nedostatočný je možné pristúpiť, avšak len po odbornom posúdení a odporúčení tohto postupu príslušným poradenským zariadením.

Za účelom skvalitnenia podmienok výchovy a vzdelávania žiakov so ŠVVP v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi majú títo žiaci v našej škole k dispozícii nielen asistenta učiteľa, ale aj školského špeciálneho pedagóga a školského psychológa. Školský špeciálny pedagóg okrem toho, že poskytuje odbornú činnosť pre rozvíjanie špecifických funkcií začlenených žiakov, tiež koordinuje činnosť vyučujúcich na základe získaných informácií a skúseností o vzdelávaní začlenených žiakov, konzultácií a odporúčaní od špecialistov v poradenských centrách za účelom vytvorenia najlepších možných podmienok pre ich vzdelávanie a výchovu. Školský psychológ napomáha diagnostickou a poradenskou činnosťou k prekonávaniu bariér pri začleňovaní žiaka s IVVP v bežnej triede.

Úlohy v ekonomickej a materiálnej oblasti:

- pravidelné dokupovanie kníh do školskej knižnice,
- úprava areálu školy – výsadba,
- vybudovanie telocvične,
- postupné maľovanie priestorov školy – nová časť budovy školy
- rekonštrukcia a modernizácia odborných učební – jazyková učebňa na vyučovanie nemeckého jazyka, počítačová učebňa, učebňa techniky

Šetrenie finančných zdrojov:

- šetrenie v oblasti spotreby elektrickej energie,

- šetrenie v oblasti spotreby vody,
- zmysluplné vetranie,
- šetrenie v spotrebe tonerov v kopírovacích zariadeniach,
- šetrenie čistiacimi prostriedkami,
- uprednostniť emailovú komunikáciu pred klasickou poštou, kde je to možné,
- uprednostniť zasielanie pošty cez elektronickú schránku orgánom štátnej a verejnej správy a rodičom, ktorí majú aktivovanú elektronickú schránku,
- nepoužívať telefón na súkromné účely.

Získavanie finančných zdrojov mimo rozpočtu:

- zapájanie sa do projektov EÚ,
- využívať možnosti podnikovej filantropie – nadácia Orange, Ekopolis, Slovnaft, MŠ SR
- vypracovanie projektov ponúkaných zriaďovateľom,
- sledovanie vypísaných projektov pre skvalitnenie VVP mimovládnyimi organizáciami,
- oslovovanie sponzorov,
- realizovať zber papiera v škole.

Spolupráca ZŠ s MŠ:

- organizovanie spoločných aktivít – programy - Mesiac úcty k starším, Deň matiek, Deň detí, Deň rodiny,
- výmenné návštevy v triedach ZŠ s MŠ,
- spoločné výchovné koncerty a divadelné predstavenia.

Škola a CPPP aP a ČŠPP, práca psychológa na škole

Školský psychológ vykonáva psychologickú diagnostiku, poskytuje individuálne, skupinové a hromadné poradenstvo žiakom, rodičom a pedagógom. Napomáha pri riešení výchovných problémoch a nedostatočných študijných výsledkov žiakov vo vzdelávaní.

Škola v spolupráci so školským psychológom bude naďalej spolupracovať s pracovníkmi CPPP aP a ČŠPP ABC v Námestove pri:

- realizácii skupinových aktivít podľa vypracovaného harmonogramu:

Nebojte sa, to zvládnem – 1. a 2. ročník,

Učíme sa, čo môžeme a čo nie – 3., 4. ročník,

Nie je hra ako hra – 5. ročník,

Riziká internetu a mobilných komunikácií – 5. ročník,

Predsudky – všetci ako jeden – 7. ročník,

Vplyv médií na osobnosť – 8. ročník,

Stop extrémizmu – 9. ročník

Komplexný stimulačný program Mirabilis – predškoly MŠ

Školská spôsobilosť – predškoly – podľa dohody rodičov na plenárnom rodičovskom združení.

Výchovné problémy v jednotlivých triedach budú diskutované s pracovníkmi CPPPaP pri pravidelných mesačných stretnutiach a podľa .

Prevenii drogových a iných závislostí (realizovať ako integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom garantovaných preventívnych programov.

Plán práce na školský rok 2019/2020 spolu so ŠkVP:

Prerokovaný pedagogickou radou

dňa 28. 08. 2019

Ing. Marcela Prielomková

riaditeľka ZŠ

.....

Oboznámenie s obsahom na Rade školy

Mgr. Margaréta Koptová

Dňa ...23. 09. 2019.....

.....

Oboznámenie s obsahom zriaďovateľa školy

Ing. Karol Graňák

Starosta obce

Dňa.....

.....