

ZR.079-75/19

Jastrzębie – Zdrój, 12.09.2019 r.



Wg rozdzielnika

W nawiązaniu do pisma znak: ZR.079-38/18 z dnia 18.04.2018 r. informujemy, że w roku szkolnym 2019/2020 Jastrzębska Spółka Węglowa SA będzie kontynuować realizację programu stypendialnego, którego głównym założeniem jest zachęcenie młodych ludzi do podjęcia nauki w klasach o profilu górniczym.

Poniżej przypominamy ogólne postanowienia programu stypendialnego:

1. Program stypendialny skierowany jest do uczniów klas górniczych kształcących się w trybie dziennym w szkołach i klasach objętych porozumieniami zawartymi przez JSW SA.
2. Stypendium ma charakter uznaniowy w oparciu o wyniki w nauce i zachowanie ucznia oraz frekwencję.
3. Do otrzymania stypendium uprawniony jest uczeń, który w miesiącu, za który przyznawane jest stypendium nie miał nieusprawiedliwionej nieobecności. W przeciwnym wypadku stypendium za dany miesiąc nie zostaje wypłacone.
4. Wysokość stypendium wynosi 250,00 zł brutto, płatne co miesiąc, do 20-go każdego miesiąca.
5. Stypendium wypłacane będzie na konto ucznia wskazane w umowie stypendialnej przez okres 10 miesięcy w roku kalendarzowym (bez miesięcy wakacyjnych). Wzór umowy stypendialnej stanowi załącznik do niniejszego pisma.
6. **Szkoły zobowiązane są do przedłożenia do Biura Zarządzania Zasobami Ludzkimi JSW SA do 15 dnia każdego miesiąca listy uczniów, którzy w miesiącu poprzednim spełnili warunek wymieniony w pkt 3. Listy powinny zawierać takie dane ucznia jak: imię i nazwisko, pesel oraz klasę, do której uczęszcza.**
7. W przypadku skreślenia z listy uczniów bądź rezygnacji z nauki w szkole, uczeń zobowiązany jest do zwrotu równowartości 5 – cio miesięcznego stypendium chyba, że skreślenie lub rezygnacja nastąpi w związku z nadzwyczajnymi okolicznościami.

W takim przypadku możliwe jest rozwiązanie umowy w drodze porozumienia stron bez konsekwencji finansowych dla ucznia.

8. Po zakończeniu każdego roku szkolnego JSW SA przyznaje nagrodę za wyniki w nauce dla trzech najlepszych uczniów klas górniczych z każdej szkoły posiadających najwyższą roczną średnią ocen (nie niższą niż 4,0) i co najmniej dobre zachowanie bez nieusprawiedliwionej nieobecności tj.:
 - I. Miejsce – 1 500,00 zł brutto,
 - II. Miejsce – 1 000,00 zł brutto,
 - III. Miejsce – 800,00 zł brutto.
9. Absolwent Szkoły, który był objęty programem stypendialnym, zobowiązany jest do podjęcia pracy w JSW SA na okres co najmniej jednego roku w ciągu dwóch miesięcy od dnia ukończenia szkoły, o ile JSW SA wyrazi wolę zatrudnienia.
10. W przypadku, gdy absolwent odmówi podjęcia pracy w JSW SA, jest zobowiązany do zwrotu całej kwoty stypendium.

Nawiązując do powyższego, JSW SA może wydawać dodatkowe wytyczne oraz inne decyzje w sprawie postanowień regulaminu stypendialnego, o czym na bieżąco będzie informować szkoły.

Realizując program stypendialny, JSW SA będzie przetwarzać dane osobowe uczniów na potrzeby dokonania wypłat, a więc zachodzi konieczność udzielenia uczniom, których dane będą przetwarzane, wszystkich informacji z tym związanych.

W związku z powyższym w załączeniu przesyłamy obowiązek informacyjny wynikający z RODO, który należy przekazać uczniom przed podpisaniem umowy stypendialnej. Informację prosimy przekazać w dwóch egzemplarzach. Na jednym z nich zarówno uczeń jak i w przypadku osób niepełnoletnich, opiekun prawny potwierdzają odbiór.

W celu realizacji programu stypendialnego należy do dnia **04.10.2019 r.** przesłać do Biura Zarządzania Zasobami Ludzkimi JSW SA komplet dokumentów tzn. umowy podpisane przez uczniów (a w przypadku uczniów niepełnoletnich także ich rodziców lub opiekunów prawnych) o których mowa w pkt 5 oraz podpisaną informację RODO.

W umowie stypendialnej obok imienia i nazwiska stypendysty należy wpisać również jego pesel.

Załącznik:

- informacja RODO,
- wzór umowy stypendialnej.

Rozdzielnik:

1. **Zespół Szkół**, ul. 3-go Maja 42, 44-230 Czerwionka-Leszczyny,
2. **Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II**, ul. J. Pukowca 5, 43-251 Pawłowice,
3. **Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych**, ul. Dworcowa 1, 43-178 Ornontowice,
4. **Zespół Szkół Zawodowych**, ul. 11 Listopada 45, 44-335 Jastrzębie - Zdrój,
5. **Technikum nr 4 w Zespole Szkół nr 6 im. Króla Jana III Sobieskiego**, ul. Harcerska 12, 44-335 Jastrzębie-Zdrój,
6. **Technikum nr 2 w Zespole Szkół nr 5 im. Jana Pawła II**, ul. Staszica 10 44-335 Jastrzębie – Zdrój,
7. **Zespół Szkół Zawodowych nr 2 w Knurowie**, ul. Szpitalna 29, 44 - 194 Knurów.

 Jastrzębska Spółka Węglowa SA
Zespół Rekrutacji, Szkoleń
i Spraw Socjalnych
Kierownik
Aneta Pytel

 Jastrzębska Spółka Węglowa SA
Biuro Zarządzania Zasobami Ludzkimi
Dyrektor
Adam Wiertelcz

 Jastrzębska Spółka Węglowa SA
Zespół Rekrutacji, Szkoleń
i Spraw Socjalnych
Główny Specjalista
Dorota Krywulko



Uwzględniając Państwa prawo do ochrony danych osobowych zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej, jako: RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Jastrzębska Spółka Węglowa S.A. w Jastrzębiu-Zdroju (44-330), Al. Jana Pawła II 4, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzony przez Sąd Rejonowy X Wydział Gospodarczy KRS w Gliwicach, pod numerem KRS 0000072093.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych, Panią Moniką Stęg, może Pani/Pan skontaktować się pisząc na adres pocztowy Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. lub pisząc na adres mailowy: iod@jsw.pl lub telefonując pod numer: 32 756 43 61.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu niezbędnym do wykonania umowy stypendialnej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty współpracujące ze Spółką w zakresie świadczonych na rzecz Spółki usług oraz wspierania bieżących procesów biznesowych Spółki.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych.
6. Pani/Pan dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż stanowią obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
7. Ma Pani/Pana prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia danych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Przysługuje Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych w sytuacjach określonych w art. 77 ust. 1 RODO.
9. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do realizacji celów określonych w pkt. 3
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowanie.

**Oświadczam, że zapoznałam/em się
z informacją**

Imię i Nazwisko:

Data:

Czytelny
Podpis:

UMOWA STYPENDIALNA

zawarta w dnia r. pomiędzy:

Jastrzębską Spółką Węglową S.A. w Jastrzębiu-Zdroju, Al. Jana Pawła II 4, KRS 0000072093 Sąd Rejonowy Wydział X Gospodarczy KRS w Gliwicach, ul. Powstańców Warszawy 23 NIP 633-000-51-10 nr Regon 271747631 Kapitał zakładowy: 587.057.980,00 zł Kapitał wpłacony: 587.057.980,00 zł, reprezentowaną przez:

1..... -

2..... -

zwaną dalej „**Fundatorem**”,

a

.....
zwanym dalej „**Stypendystą**”

razem zwanymi „Stronami”

Na podstawie Regulaminu Stypendialnego JSW SA przyjętego wnioskiem z dnia 14.03.2018 r. dla uczniów szkół kształcących w zawodach górniczych, które objęte są postanowieniami zawartych przez JSW SA porozumień (dalej zwane „Szkołami”) w sprawie współpracy w zakresie organizowania praktycznej nauki zawodu w formie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych dla uczniów oraz gwarancji zatrudnienia w JSW SA dla absolwentów Strony postanawiają, co następuje:

§ 1

1. Fundator przyznaje Stypendyście stypendium na okres 10 miesięcy w każdym roku szkolnym (bez miesięcy wakacyjnych) w okresie pobierania nauki w Szkole tj. od dnia r. do r., w wysokości **250 zł** (słownie złotych: **dwieście pięćdziesiąt złotych**) miesięcznie w formie wypłaty na konto o numerze:
2. Wypłata stypendium następuje co miesiąc do 20-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni na podstawie listy przesłanej przez Szkołę.

§ 2

1. Stypendysta zobowiązuje się do:
 - 1) systematycznego uczęszczania na zajęcia edukacyjne,
 - 2) wykonywania obowiązków uczniowskich z jak największą starannością,
 - 3) podjęcia pracy u Fundatora w ciągu dwóch miesięcy od dnia ukończenia szkoły, na okres co najmniej jednego roku, o ile Fundator wyrazi wolę zatrudnienia Stypendysty.
2. W przypadku, gdy pomimo woli zatrudnienia stypendysta odmówi podjęcia pracy u Fundatora, jest zobowiązany do zwrotu całej wypłaconej w trakcie nauki kwoty stypendium.

§ 3

1. Fundator nie wypłaca stypendium za miesiąc, w którym stypendysta miał nieusprawiedliwioną nieobecność.
2. Fundator pozbawia stypendium w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) skreślenia z listy uczniów,
 - 2) rezygnacji z nauki w szkole.
3. W przypadku skreślenia z listy uczniów bądź rezygnacji z nauki w szkole, Stypendysta zwraca równowartość 5-cio miesięcznego stypendium, chyba, że skreślenie lub rezygnacja nastąpi w związku z nadzwyczajnymi okolicznościami. W takim przypadku możliwe jest rozwiązanie umowy w drodze porozumienia stron bez konsekwencji finansowych dla Stypendysty. Każda taka sytuacja jest rozpatrywana indywidualnie.

§ 4

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

FUNDATOR

STYPENDYSTA*

.....

.....

.....

* w przypadku osób niepełnoletnich, w ich imieniu podpisuje rodzic lub opiekun prawny