**Oznamy Školskej jedálne OA, Bolečkova 2, 950 50 Nitra na šk. r. 2022 - 2023**

**Oznamy školskej jedálne na školský rok 2022/2022 - všeobecné pokyny**

* **stravná jednotka:**

 **študenti**:**1,41 € + 0,20 € réžia = 1,61 € za obed**

Suma sa skladá : 1,41 € - nákup potravín na 1 obed

 0,20 € - režijné náklady na 1 obed

 **Spolu za 1 obed: 1,61 €**

**Úhrada stravy:**

1. Ak budete uhrádzať stravu ***trvalým príkazom***, ***alebo internetbankingom*** postupujte prosím nasledovne:
* príkaz zadajte na č. účtu: **SK 16 8180 0000 0070 0030 8306**
* splatnosť úhrady musí byť zadaná tak, aby bola platba pripísaná na účet ŠJ **najneskôr 20. deň predchádzajúceho mesiaca,** posledná úhrada musí byť zrealizovaná v máji /platba na jún/, posledná platba maturitných ročníkov by mala byť zrealizovaná v mesiaci apríl
* variabilný symbol uvádzajte číslo variabilného symbolu z poštovej poukážky; **do správy pre prijímateľa uveďte meno a triedu, resp. ročník, ktorý dieťa navštevuje**  /hlavne ak meno platiteľa je odlišné od mena dieťaťa /
* preplatky stravy budú vrátené 2x do roka.
1. Ak budete uhrádzať stravu ***poštovou poukážkou*** , postupujte prosím nasledovne:
* žiaci dostávajú poštové poukážky na nasledujúci mesiac vždy do 15-teho v mesiaci a **stravu je potrebné uhradiť do 25-teho v mesiaci** / strava sa uhrádza na mesiac vopred, t. j. napr. na november do 25.10. /
* v mesiacoch september a január sa platí strava na 2 mesiace, t.j. na september a október spolu a január a február spolu, termín úhrady a preukázania úhrady bude oznámený spolu s poštovou poukážkou
* úhradu je potrebné**preukázať** **najneskôr v posledný pracovný deň v mesiaci** / ústrižkom poštovej poukážky alebo potvrdením o zadaní príkazu na úhradu, resp. odfotením potvrdenia do mobilného telefónu alebo zaslaním potvrdenia e-mailom na adresu **jedalen.oa@gmail.com****;**
* uhrádzajte len sumu, ktorá je na poštovej poukážke; zo sumy na príslušný mesiac sa odpočíta včas odhlásená strava ku dňu vydávania poštových poukážok na ďalší mesiac
* o prípadnom inom termíne úhrady stravy informujeme rodičov oznamom priloženým k poštovej poukážke a na internetovej stránke školy.

**Ak platba nebude pripísaná na účet ŠJ alebo nebude odovzdaný doklad o úhrade najneskôr v posledný pracovný deň predchádzajúceho mesiaca a žiak nemá preplatok stravného z predchádzajúceho obdobia, prvý pracovný deň v mesiaci bude zo stravy odhlásený až do úhrady a preukázaní úhrady stravy.**

**Spôsob odhlasovania/prihlasovania na stravovanie**

1. **Zo stravy sa odhlasuje a prihlasuje** najneskoršie predchádzajúci varný (pracovný) **deň vopred do 13,00 hod.**, a to  telefonicky – **č. t. 037/773 68 91**, osobne v kancelárii ŠJ alebo **elektronicky cez terminál priamo v**školskej **jedálni.**
2. Ak sa stravník bude chcieť odhlásiť zo stravovania natrvalo, odhlásenie je potrené vykonať osobne v kancelárii ŠJ alebo telefonicky, ihneď po obdržaní poštovej poukážky, najneskôr do začiatku  nového mesiaca.
3. **Za včas neodhlásenú stravu sa náhrada neposkytuje.**
4. Obedy sa vydávajú len na čipové karty a čipy; náhradné stravné lístky sa vydávajú len na nevyhnutne potrebný čas  v prípade poškodenia alebo straty čipovej karty príp. čipu.
5. V prípade opakovaného nepoužívania čipovej karty a nutnosti vydávať žiakovi náhradný lístok bude tento priestupok riešený v spolupráci s riaditeľstvom školy.
6. **Žiadame vás o dodržiavanie termínov, hlavne včasné uhrádzanie a preukazovanie úhrady stravy, aby sme spoločne predchádzali konfliktom a nedorozumeniam**

Za spoluprácu Vám vopred ďakujeme

Ing. Blanka Tulipánová

vedúca ŠJ, OA Nitra